**Тендерний комітет Національного агентства з питань запобігання корупції**

**Заступнику керівника**

**Відділу цифрової трансформації та інноваційного розвитку**

**Станіславу ГАЙДЕРУ**

**СЛУЖБОВА ЗАПИСКА**

**Від:** заступника керівника управління – керівника відділу організаційного забезпечення Управління матеріально-технічного забезпечення та експлуатації ОНИЩУКА Олега.

**Стосовно:** обґрунтування технічних та якісних характеристик предмету закупівлі, розміру бюджетного призначення, очікуваної вартості предмету закупівлі.

**Суть справи:**

З метою забезпечення документообігу, оперативного вирішення поточних завдань та функцій Національного агентства з питань запобігання корупції (далі - Національне агентство), здійснення ділових комунікацій у 2021 році необхідно закупити папір для друку форматний та обкладинки для брошурування.

З цією метою у електронній системі закупівель «Prozorro» 02 квітня 2021 року ДЕРЖАВНА УСТАНОВА «ПРОФЕСІЙНІ ЗАКУПІВЛІ» оголосила рішення провести відповідну закупівлю – *UA-2021-04-02-006541-c ● 19850adf90a94c68910ebcb79857a485*. 18 квітня 2021 року торги відмінені із-за відсутності достатньої кількості учасників (заявку подано одим учасником - ТОВ «УКРАЇНСЬКИЙ ПАПІР»).

Станом на 19 квітня 2021 року Управління матеріально-технічного забезпечення та експлуатації пропонує повторно оголосити закупівлю паперу для друку форматного та обкладинок для брошурування.

Для здійснення закупівлі зазначених товарів у необхідному асортименті та відповідної якості розроблено технічні вимоги до предмету закупівлі, код за   
ДК 021:2015: 30190000-7 - Офісне устаткування та приладдя різне, а також узгоджений проєкт договору про закупівлю товару (додається).

Загальна кількість закупівлі сформована шляхом опрацювання інформації, наданої структурними підрозділами Національного агентства (Таблиця 1).

Технічна специфікація на закупівлю паперу для друку, форматного та обкладинок для брошурування подана у Таблиці 2.

Таблиця 1.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва товару** | **Код за ДК 021:2015** | **Кількість товару** | **Одиниця виміру** |
| 1 | Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, білий | 30197630-1 — Папір для друку | 5000 | пачка |
| 2 | Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, слонова кістка | 30197630-1 — Папір для друку | 3 | пачка |
| 3 | Обкладинки для брошурування А4, прозорий пластик | 30190000-7 — Офісне устаткування та приладдя різне | 30 | пачка |
| 4 | Обкладинки для брошурування А4, картон | 30190000-7 — Офісне устаткування та приладдя різне | 15 | пачка |

Таблиця 2.

**Технічні вимоги до товару:**

|  |  |
| --- | --- |
| ***1. Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, білий*** | |
| **Назва параметру** | **Технічні вимоги** |
| Формат паперу | А4 (210х297 мм) |
| Щільність аркуша | не менше 80 г/м.кв |
| Товщина аркушу | не менше 104 мкм |
| Білизна CIE | не менше 150 % |
| Непрозорість | не менше 92 % |
| Кількість аркушів в пачці | 500 шт. |
| Колір | білий |
| Папір має бути вибілений без застосування елементарного хлору.  **Замовник приймає до розгляду на відповідність встановленим вимогам базові значення параметрів товару, без врахування допусків, допустимих відхилень тощо.**  **Вимоги до пакування**:  Пачки з папером мають пакуватись у картонні коробки (по 5 пачок у коробці), перев’язані пластиковою стрічкою. | |
|  | |
| ***2. Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, слонова кістка*** | |
| **Назва параметру** | **Технічні вимоги** |
| Формат паперу | А4 (210х297 мм) |
| Щільність аркуша | не менше 80 г/м.кв |
| Кількість аркушів в пачці | 500 шт. |
| Колір | слонова кістка |
|  | |
| ***3. Обкладинки для брошурування А4, прозорий пластик*** | |
| **Назва параметру** | **Технічні вимоги** |
| Формат | А4 (210х297 мм) |
| Матеріал | полівінілхлорид |
| Товщина | не менше 180 мкм |
| Фактура | глянцева |
| Колір | прозорий |
| Кількість в пачці | 100 шт. |
|  | |
| ***4. Обкладинки для брошурування А4, картон*** | |
| **Назва вимоги** | **Технічні параметри** |
| Формат | А4 (210х297 мм) |
| Матеріал | картон |
| Щільність | не менше 230 г/м.кв |
| Фактура | тиснення під шкіру |
| Кількість в пачці | 100 шт. |
| **Вимоги до кольору:**  Дозволяється пропонувати наступні кольори: чорний, синій, зелений, бежевий, червоний.  **Загальні вимоги до пакування**:  Упаковка повинна повністю зберігати та захищати товар від пошкоджень під час транспортування та зберігання. | |

Для отримання розрахункової середньоринкової вартості предмету закупівлі здійснено моніторинг ринку зазначених товарів пропозиції низки виробників та спеціалізованих торгових компаній, а саме: Magistr Extra, Zoom, Berga Speed, ARO, Clio, Canon Yellow Label, Maestro Standard, Niveus FIT, YES BRONZE, KYM LUX CLASSIC, New Future Laser, Crystal PRO, OFFICE COPY/PRINT, Navigator Hybrid, Ballet Classic, Captain Laser, HP Office тощо.

**Орієнтовна (середня, розрахункова) вартість закупівлі паперу для друку, форматного та обкладинок для брошурування**

Таблиця 3.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Номенклатурні позиції** | **Кількість товару** | **Середня ціна за одиницю з ПДВ, грн** | **Розрахункова вартість з ПДВ, грн** | |
| 1. | Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, білий | 5 000 | 84,00 | 420 000,00 | |
| 2. | Папір для друку А4, 80 г/м.кв, 500 арк, слонова кістка | 3 | 200,00 | 600,00 | |
| 3. | Обкладинки для брошурування А4, прозорий пластик | 30 | 190,00 | 5 700,00 | |
| 4. | Обкладинки для брошурування А4, картон | 15 | 150,00 | 2 250,00 | |
|  | | | | | 428 550,00 | |

Керуючись принципами прозорого, ефективного та раціонального використання коштів, враховуючи результати моніторингу ринкових пропозицій постачальників зазначеного товару, середня (розрахункова) вартість предмету закупівлі склала 428 550,00 гривень (Таблиця 3).

Орієнтовний термін проведення закупівлі: квітень – травень 2021 року.

**Пропозиції:**

Інформація надається для врахування під час підготовки процедурних заходів з закупівлі паперу для друку, форматного та обкладинок для брошурування.

Додаток: 12 арк., 1 примірник.

**Заступник керівника управління –**

**керівник відділу організаційного забезпечення**

**Управління матеріально-технічного**

**забезпечення та експлуатації Олег ОНИЩУК**