Додаток 2

до Методології управління корупційними ризиками

(пункт 9 глави 3 розділу ІІІ)

**ПРИКЛАД**

**форми анонімного опитування (анкетування)[[1]](#footnote-1) працівників організації[[2]](#footnote-2)**

*Вступ[[3]](#footnote-3)*

1. Чи відомі Вам місія, візія та цінності організації[[4]](#footnote-4)?

🞎 так

🞎 ні

🞎 організація не має чітко визначених місії, візії та цінностей

2. Чи демонструє, на Вашу думку, керівництво організації активну позицію на підтримку основних цінностей організації, в тому числі з питань запобігання корупції?

🞎 скоріше так

🞎 скоріше ні

🞎 організація не має чітко визначених цінностей/мені не відомі цінності організації

3. Чи дотримуєтеся Ви цінностей організації у своїй роботі?

🞎 скоріше так

🞎 скоріше ні

🞎 я не поділяю або мені байдужі цінності організації

🞎 організація не має чітко визначених цінностей/мені не відомі цінності організації

4. Чи відомий Вам зміст антикорупційної програми (іншого програмного антикорупційного документа) організації?

🞎 мені відомо про зміст антикорупційної програми (іншого документа), вона доводилася до мого відома

🞎 я засвідчував/засвідчувала своїм підписом (електронним підписом) факт ознайомлення з антикорупційною програмою (іншим програмним антикорупційним документом) організації, але її (його) не читав/не читала

🞎 мене не ознайомлювали з антикорупційною програмою (іншим програмним антикорупційним документом) і я не знаю, чи прийнята вона (він) в організації

🞎 мені не відомо, що таке антикорупційна програма (інший програмний антикорупційний документ)

5. На Вашу думку, чи є повним та актуальним обсяг інформації про діяльність організації та її результати, що розміщується на офіційному вебсайті, офіційних сторінках у соціальних мережах, інформаційних стендах організації тощо?

🞎 так, інформація оприлюднюється у повному обсязі та є актуальною

🞎 інформація оприлюднюється не у повному обсязі (відсутня/неповна інформація про структуру, напрями діяльності, результати діяльності та/або можливість оскарження рішень, дій чи бездіяльності працівників організації тощо)

🞎 інформація, що оприлюднюється, не є цілком актуальною

🞎 інформація про діяльність організації та її результати не оприлюднюється

🞎 інше: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Чи запроваджена в організації програма адаптації (навчання) для нових працівників?

🞎 так

🞎 ні

🞎 не знаю

7. На Вашу думку, чи активно організація взаємодіє із громадськістю (громадянами, громадськими об’єднаннями, представниками громадської ради при організації, зовнішніми експертами, іншими зовнішніми заінтересованими сторонами)?

🞎 скоріше так, організація активно взаємодіє із громадськістю

🞎 скоріше ні, громадськість до роботи організації не залучається або залучається формально

🞎 важко відповісти

8. Чи взаємодієте Ви із зовнішніми заінтересованими сторонами під час виконання Ваших посадових обов’язків?

🞎 так

🞎 ні

9. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», чи інформуєте Ви Вашого безпосереднього керівника про Ваші контакти із зовнішніми заінтересованими сторонами під час виконання Ваших посадових обов’язків?

🞎 так

🞎 ні

10. Чи відомі Вам випадки впливу зовнішніх заінтересованих сторін на рішення, дії чи бездіяльність працівників організації?

🞎 так

🞎 ні

11. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», у яких напрямах діяльності організації, на Ваше переконання, були випадки такого впливу?

🞎 напрям діяльності 1[[5]](#footnote-5)

🞎 напрям діяльності 2

🞎 напрям діяльності 3

12. На Вашу думку, чи відбуваються в організації процеси (процедури), які нормативно не врегульовані або потребують додаткового регламентування?

🞎 так

🞎 ні

🞎 за напрямами роботи, за які я відповідаю, не здійснюються, за іншими напрямами – важко відповісти

13. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», які конкретні процеси (процедури) нормативно не врегульовані або потребують додаткового регламентування?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Які нормативно-правові акти та/або розпорядчі документи, що регулюють діяльність організації, на Вашу думку, необхідно змінити (удосконалити або скасувати), щоб усунути прогалини (колізії, розбіжності тощо), якими можуть скористатися працівники в особистих цілях? *За можливості, надайте пропозиції до таких актів.*

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

15. Чи ознайомлені Ви з регламентом (порядком) Ваших дій під час реалізації кожного з робочих процесів?

🞎 так

🞎 ні

🞎 такі регламенти (порядки) відсутні/незрозумілі

16. Чи відповідає практика реалізації процесів (процедур), у яких Ви берете участь, нормативному регулюванню таких процесів (процедур)?

🞎 так

🞎 ні

17. Чи відомі Вам чіткі критерії прийняття рішення, вчинення або утримання від вчинення дій у випадку наявності декількох можливих варіантів рішень, дій?

🞎 так, критерії відомі та є чіткими і зрозумілими

🞎 так, критерії відомі, проте вони не є чіткими і зрозумілими

🞎 ні, критерії невідомі, я керуюся власною думкою або вказівкою керівника

18. Чи отримуєте Ви від свого безпосереднього керівника або керівника вищого рівня окремі вказівки щодо змісту рішення або дії, за підготовку/вчинення якого (якої) Ви відповідаєте, що недопустимі для робочої (службової) координації?

🞎 скоріше так

🞎 скоріше ні

19. Чи здійснює у більшості випадків, на Вашу думку, Ваш безпосередній керівник належний контроль за діяльністю підлеглих йому працівників?

🞎 так, безпосередній керівник контролює дії підлеглих працівників

🞎 ні, контроль з боку безпосереднього керівника є формальним або відсутній

20. На Вашу думку, які напрями діяльності організації є найбільш вразливими до вчинення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов’язаних з корупцією? *Можна обрати декілька відповідей.*

🞎 напрям 1[[6]](#footnote-6)

🞎 напрям 2

🞎 напрям 3

🞎 інше (зазначити)

21. На Вашу думку, які корупційні ризики існують у діяльності організації?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Які, на Вашу думку, службові повноваження або посадове становище та пов’язані з цим можливості можуть бути використані (використовуються) у приватних інтересах працівниками організації?

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

23. Чи відомо Вам про можливі випадки вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов’язаних з корупцією (інших порушень) в організації упродовж останніх 2 років? *Можна обрати декілька відповідей.*

🞎 мені не відомо про такі випадки

🞎 порушення обмежень щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності

🞎 порушення встановлених законом обмежень щодо одержання подарунків

🞎 порушення вимог фінансового контролю

🞎 порушення вимог щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів

🞎 незаконне використання інформації, що стала відома у зв’язку з виконанням службових або інших визначених законом повноважень

🞎 невжиття керівництвом організації, уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції заходів щодо протидії корупції

🞎 привласнення, розтрата майна або заволодіння ним шляхом зловживання службовим становищем

🞎 викрадення, привласнення, вимагання документів, штампів, печаток, заволодіння ними шляхом зловживання службовим становищем

🞎 нецільове використання бюджетних коштів

🞎 зловживання владою або службовим становищем

🞎 прийняття пропозиції, обіцянки або одержання неправомірної вигоди

🞎 пропозиція, обіцянка або надання неправомірної вигоди

🞎 незаконне збагачення

🞎 зловживання впливом

🞎 інше (зазначити): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

24. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», вкажіть, за можливості, під час виконання яких функцій організації працівниками організації були вчинені корупційні правопорушення або правопорушення, пов’язані з корупцією.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

25. Чи відомі Вам випадки невжиття заходів реагування/непритягнення до відповідальності працівників організації після виявлення фактів корупційних та/або пов’язаних з корупцією правопорушень?

🞎 так

🞎 ні

26. Якщо на попереднє питання Ви відповіли «так», конкретизуйте, за можливості, які випадки невжиття заходів реагування/непритягнення до відповідальності працівників організації після виявлення фактів корупційних та/або пов’язаних з корупцією правопорушень Вам відомі?

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

27. Чи є зрозумілою для Вас внутрішня політика організації та механізми заохочення і формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»?

🞎 так

🞎 переважно так

🞎 ні

🞎 переважно ні

🞎 в організації відсутня така внутрішня політика або я про неї нічого не знаю

28. Чи відомо Вам, за якими каналами організації Ви можете повідомити про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» в організації?

🞎 так

🞎 ні

🞎 в організації відсутні канали повідомлень про можливі факти таких правопорушень

29. Як Ви діятимете, якщо Вам стане відомо про порушення вимог антикорупційного законодавства працівником організації? *Можна обрати декілька відповідей.*

🞎 повідомлю Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції, прокуратуру або поліцію у разі підтвердження фактів

🞎 анонімно повідомлю Національне антикорупційне бюро України, Національне агентство з питань запобігання корупції, прокуратуру або поліцію

🞎 повідомлю свого безпосереднього керівника або керівника органу

🞎 повідомлю уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції

🞎 повідомлю працівника, якого підозрюю, що так робити не можна

🞎 розповім іншим працівникам

🞎 скористаюсь анонімною лінією для повідомлення

🞎 повідомлю журналістам та/або громадським організаціям

🞎 не буду нікого повідомляти

30. Якщо Ви повідомляли уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», вчинених у діяльності Вашої організації, чи отримували Ви інформацію про результати розгляду/перевірки Вашого повідомлення?

🞎 так

🞎 ні

31. Чи відомі Вам випадки вжиття негативних заходів впливу до працівника організації, який повідомив про корупційне або пов’язане з корупцією правопорушення?

🞎 так

🞎 ні

32. Чи відомо Вам про діяльність уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції в організації, у якій Ви працюєте?

🞎 так

🞎 ні

33. Чи є зрозумілими для Вас консультації уповноваженої особи (уповноваженого підрозділу) з питань запобігання та виявлення корупції щодо положень антикорупційного законодавства?

🞎 так

🞎 ні

🞎 мені відомо про можливість отримання консультацій щодо положень антикорупційного законодавства, проте я за ними не звертався

🞎 мені не відомо про можливість отримання консультацій від уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції

34. Чи були корисними для Вас навчання з питань антикорупційного законодавства, що проводилися уповноваженою особою з питань запобігання та виявлення корупції?

🞎 скоріше так

🞎 скоріше ні

🞎 мені не відомо про організацію будь-яких навчань уповноваженим підрозділом (уповноваженою особою) з питань запобігання та виявлення корупції

🞎 уповноважений підрозділ (уповноважена особа) проводить навчання, однак я ніколи не брав (не брала) у них участь

35. Вкажіть категорію Вашої посади[[7]](#footnote-7):

🞎 А, Б

🞎 В

36. У якому самостійному структурному підрозділі Ви працюєте?

🞎 структурний підрозділ 1[[8]](#footnote-8)

🞎 структурний підрозділ 2

🞎 структурний підрозділ 3

🞎 відмовляюся надавати інформацію

37. Скільки років Ви працюєте в організації?

🞎 до 1 року

🞎 1 – 3 років

🞎 більше 3 років

*Заключна частина[[9]](#footnote-9).*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Анкетування рекомендується проводити в електронній формі за допомогою програмного забезпечення, розробленого для проведення опитувань та здатного забезпечити анонімність респондентів. [↑](#footnote-ref-1)
2. Перелік питань анкети є орієнтовним. [↑](#footnote-ref-2)
3. У вступі наводяться звернення до респондента, інформація про мету опитування, роль респондента та значущість його відповідей, правила заповнення анкети, гарантії анонімності, орієнтовний час, який може зайняти заповнення анкети. [↑](#footnote-ref-3)
4. Зазначається назва організації. [↑](#footnote-ref-4)
5. Зазначається конкретний напрям діяльності організації. [↑](#footnote-ref-5)
6. Зазначається конкретний напрям діяльності організації. [↑](#footnote-ref-6)
7. Варіанти відповідей для працівників органів місцевого самоврядування:

1) перша – п’ята

2) шоста – сьома. [↑](#footnote-ref-7)
8. Вказуються конкретні назви структурних підрозділів. [↑](#footnote-ref-8)
9. Заключна частина містить слова подяки за участь в анкетуванні. [↑](#footnote-ref-9)