Національне агентство з питань запобігання корупції – це державна організація нового зразка.

Ми робимо все для нашої перемоги та будуємо Україну як лідера нового мережевого світу, сприяючи вступу в ЄС.

Шукаємо в нашу команду **головного спеціаліста відділу взаємодії з Верховною Радою Україною та Кабінетом Міністрів України Департаменту антикорупційної політики**.

**Основні задачі, якими потрібно займатись:**

Участь у:

- забезпеченні періодичного аналізу якості чинного антикорупційного та пов’язаного з ним законодавства (законодавства про кримінальну та адміністративну відповідальність тощо), а також аналізі основних проблем у цій сфері, вивченні та узагальненні практики реалізації цього законодавства;

- розробці пропозицій щодо удосконалення антикорупційного законодавства, а також законодавства про кримінальну та адміністративну відповідальність у частині запобігання та протидії корупції, а також рекомендацій щодо підвищення ефективності діяльності спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції;

- розробці проектів законів та інших нормативно-правових актів у сфері формування та реалізації антикорупційної політики та сприянні їх прийняттю.

- розробці, доопрацюванні та обговоренні проектів законів та інших нормативно-правових актів, які розробляються іншими державними органами та суб’єктами законодавчої ініціативи;

- здійсненні постійного моніторингу законотворчого процесу, ідентифікації та аналізі законопроектів, що можуть вплинути на державну антикорупційну політику чи на стан корупції в Україні, підготовці висновків (позицій) Національного агентства щодо цих законопроектів, а також взяття участі у їх подальшому обговоренні та доопрацюванні;

- забезпеченні співпраці Національного агентства з Верховною Радою України та комітетами Верховної Ради України у питаннях формування та реалізації антикорупційної політики; забезпечення участі представників Національного агентства у діяльності робочих груп, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, створених Верховною Радою України;

- забезпеченні співпраці Національного агентства з Кабінетом Міністрів України, Урядовими комітетами, міністерствами та іншими органами виконавчої влади у питаннях формування та реалізації антикорупційної політики; забезпечення участі представників Національного агентства у діяльності робочих груп, консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів, створених Кабінетом Міністрів України, міністерствами та іншими органами виконавчої влади. Взяття участі у забезпеченні співпраці Національного агентства з Національною радою з питань антикорупційної політики

**Наш ідеальний кандидат/ка:**

* Має вищу освіту у галузі права;
* Орієнтований на результат, проактивний, мислить стратегічно, легко адаптується до змін та впроваджує їх;
* Має розвинені організаторські та комунікативні навички;
* Має знання законодавства (Конституції України, Кримінального кодексу України, Кримінального процесуального кодексу України, Кодексу України про адміністративні правопорушення, Законів України «Про державну службу», «Про запобігання корупції», «Про Регламент Верховної Ради України», Регламенту Кабінету Міністрів України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 18.07.2017 № 950, Конвенції ООН проти корупції, Кримінальної конвенція про боротьбу з корупцією, Цивільної конвенції про боротьбу з корупцією, Конвенції ООН проти транснаціональної організованої злочинності, а також рекомендацій міжнародних організацій, наданих у сфері формування та реалізації антикорупційної політики).

**Робота в НАЗК – це:**

* Робота в одному з найкращих державних органів України;
* Цікаві проекти, які дають можливість творити Україну тут і зараз;
* Професійний та кар'єрний розвиток;
* Можливість працювати з найкращими експертами антикорупційного напрямку;
* Команда, яка розділяє та транслює цінності доброчесності, верховенства права, розвитку, результативності та незалежності;
* Гідна оплата праці.

Більше про нас:

<https://www.facebook.com/NAZKgov>

Якщо зацікавила вакансія та маєте відповідні знання і досвід – відправляйте резюме на ел.адресу [**hr\_info@nazk.gov.ua**](mailto:hr_info@nazk.gov.ua)

**Термін прийому резюме - до 10.07.2022.**

В ТЕМІ ЛИСТА ОБОВ'ЯЗКОВО вказуйте НАЗВУ ВАКАНСІЇ!