Національне агентство з питань запобігання корупції – це державна організація нового зразка.

Ми робимо все для нашої перемоги та будуємо доброчесну владу та справедливе суспільство в Україні, аби пришвидшити її вступ до ЄС.

У всіх сферах своєї діяльності ми впроваджуємо найкращі практики та інструменти.

Для посилення команди шукаємо **керівника Управління матеріально-технічного забезпечення та експлуатації.**

Ця вакансія для тих, хто добре розуміє свою справу, готовий до нових викликів та прагне реалізувати свій потенціал.

**Основні задачі, якими потрібно займатись:**

* Керівництво та організація роботи Управління;
* Організація матеріально-технічного забезпечення діяльності Національного агентства та його господарського обслуговування;
* Організація роботи із закупівлі товарів, робіт та послуг згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»;
* Забезпечення підготовки проєктів договорів та документів щодо інших правочинів із суб’єктами господарювання на виконання робіт, надання послуг та постачання товарів;
* Контроль за цільовим та ефективним використанням товарно-матеріальних цінностей, їх списанням;
* Контроль за виконанням договорів та інших правочинів, укладених із суб’єктами господарювання на виконання робіт, надання послуг та постачання товарів;
* Ведення переговорів з підрядниками;
* Контроль за організацією робіт з поточного/капітального ремонту адміністративної будівлі;
* Забезпечення виконання вимог законодавства у сфері охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки, організація планування, розроблення та проведення заходів з цивільного захисту, у тому числі в умовах особливого періоду.

**Наш ідеальний кандидат/ка:**

* Має вищу освіту (ступінь магістра);
* Вільно володіє українською мовою;
* З досвідом роботи на відповідних посадах державної служби або в органах місцевого самоврядування не менше 2 років;
* Має успішний досвід управління великим колективом;
* Має досвід організації та контролю за здійсненням робіт з поточного/капітального ремонту адміністративної будівлі, досвід перевірки обсягів робіт;
* Вміє прогнозувати та вирішувати складні ситуації, які виникають в процесі робіт;
* Має досвід організації проведення інвентаризації матеріально-технічних засобів;
* Має знання порядку укладання та оформлення договорів зі сторонніми організаціями;
* Вміє відстоювати інтереси організації під час переговорів та має успішні кейси;
* Має знання у сфері охорони праці, цивільного захисту, техногенної та пожежної безпеки;
* Має знання щодо організації роботи із закупівлі товарів, робіт та послуг згідно із Законом України «Про публічні закупівлі»;
* Має знання щодо організації планування, розроблення та проведення заходів з цивільного захисту, у тому числі в умовах особливого періоду;
* Має знання законодавства (Закону України «Про запобігання корупції»; Закону України «Про державну службу»; Закону України «Про публічні закупівлі»; Закону України «Про управління об’єктами державної власності»; постанови Кабінету Міністрів України від 4 квітня 2001 року № 332 «Про граничні суми витрат на придбання автомобілів, меблів, іншого обладнання та устаткування, мобільних телефонів, комп'ютерів державними органами, а також установами та організаціями, які утримуються за рахунок державного бюджету»);
* Орієнтований на результат, проактивний, вимогливий до себе та команди, мислить системно, аналізує ризики;
* Мотивує команду досягати найкращих результатів.

**Робота в НАЗК – це:**

* Робота в одному з найкращих державних органів України;
* Цікаві проекти, які дають можливість творити Україну тут і зараз;
* Професійний та кар'єрний розвиток;
* Можливість працювати з найкращими експертами антикорупційного напрямку;
* Команда, яка розділяє та транслює цінності доброчесності, верховенства права, розвитку, результативності та незалежності;
* Гідна оплата праці.

Більше про нас: <https://www.facebook.com/NAZKgov>

Якщо зацікавила вакансія та маєте відповідні знання і досвід – заповнюйте форму на

сайті та відправляйте резюме.

**Термін прийому резюме – до 19.09.2022**