

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ Національного агентства з

питань запобігання корупції

23.12.2022 № 283/22

План роботи
Національного агентства з питань запобігання корупції на I квартал 2023 року
(з реалізації місії «Побудова доброчесної влади та справедливого суспільства»
за методологією Цілей та ключових результатів (OKR)

Річна Мета та Ключові результати (результат стратегічного рівня, сфера непрямого впливу)	Відповідальний (забезпечує виконання "Мети")	Ціль та ключові результати (проміжний результат стратегічного рівня, сфера прямого впливу)	Виконавці (виконавець, зазначений вище, організовує процес виконання співвиконавцями у формі спільного з іншим(и) підрозділом(ами), призначає відповідального керівника проекту)	Строк виконання (період початку виконання та закінчення)
--	---	---	--	--

I - НАЗК стало еталоном державної інституції

Ключові результати (у цілях)

1. НАЗК є управлінським еталоном публічної організації за рахунок впровадження методології OKR Ключові результати: - немає жодного відділу (команди) без окремого ОКР або КР у межах ОКР іншого відділу; - кожен може пояснити візію та місію НАЗК, яка стратегія НАЗК з їх досягнення; - цілі визначені відповідно до основного класифікатора; - НАЗК є організацією, що навчається за принципами культури сміливості та взаємодії	О. Стародубцев, заступник керівника апарату	1.1. У НАЗК високий рівень виконання амбітних цілей (ОКР)		Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку, всі структурні підрозділи	січень - березень 2023
		Ключовий результат (далі - КР)	1.1.1. Не менше 50% підрозділів впровадили практику регулярних звірок вимірювань ОКР		
			1.1.2. У 100% підрозділів НАЗК налаштовано облік операційної та проектної роботи через систему JIRA (формування зручних звітів та планів роботи, координація)		
			1.1.3. Задоволеність підрозділів при роботі з самооцінкою виконання цілей та формуванні їх на наступний квартал на рівні 80%		
			1.1.4. Сформовано результативні показники паспортів на 2023 рік з урахуванням інформації про цілі та показники формування і реалізації державної антикорупційної політики у 2022 році та планів роботи Національного агентства з питань запобігання корупції		
			1.1.5. Підготовлено Звіт про діяльність Національного агентства за 2022 рік та направлено до Громадської ради при Національному агентстві для надання висновку		
		1.2. У НАЗК запроваджено культуру організації, що навчається		Управління по роботі з персоналом	січень - березень 2023
		КР	1.2.1. Розроблено і запроваджено нові методи надання консультативної допомоги та інформації з питань управління персоналом керівникам структурних підрозділів Національного агентства періодично, системно та за допомогою цифрових інструментів		

* **Стратегічна напрямки** – це результат найвищого рівня, який виражає стратегію організації та зберігає фокус на її виконанні.

** **Річна Мета та Ключові результати** – це кінцевий бажаний результат вищого рівня, що здатен суттєво покращити існуючу ситуацію у тій чи іншій сфері формування та/або реалізації антикорупційної політики чи антикорупційної системи в цілому. Мета має виступати чітким орієнтиром діяльності всього НАЗК чи окремих напрямів його функціонування, сприяти високоструктурованому та пріоритезованому плануванню поточної діяльності, давати відчуття спільної мотивації для команди та зовнішніх зацікавлених сторін, а також підтримувати їх залученість у процеси. Кінцеві результати найвищого рівня, як правило, лежать за межами прямого впливу НАЗК, а тому їх досягнення не може розглядатися як неналежне виконання цього Плану. Саме тому під час оцінки стану виконання цього Плану оцінюванню підлягатимуть лише «Проміжні результати стратегічного рівня», що лежать у сфері прямого впливу НАЗК.

*** **Ціль та Ключові результати** – це система основних безпосередніх результатів діяльності НАЗК, які в сукупності забезпечують досягнення відповідної Річної Мети. Досягнення Цілі повною мірою залежить від дій і заходів, вжитих НАЗК (Проміжні результати стратегічного рівня, сфера прямого впливу НАЗК), а тому саме вони підлягають перманентному моніторингу, оцінці та контролю. Ключові безпосередні результати повинні бути вимірюваними. У всіх випадках, коли це є можливим, ключові безпосередні результати повинні супроводжуватися відповідними кількісними та якісними індикаторами

		1.2.2. Надано консультативну допомогу структурним підрозділам НАЗК, що проводять профільне навчання відповідно до їх ОКР, 100% запитів задоволено: - навчання цифровій грамоті (цифрову грамотність персоналу НАЗК підтверджено сертифікатом) - навчання нормопроєктуванню, підготовці проєктів актів та проєктів договорів (Юридичне управління) - навчання з питань оплати праці (Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності)	II-II-II, всі структурні підрозділи	
		1.3. Створено систему кадрового потенціалу, що забезпечує наступництво керівників категорії "Б" та можливості планування службової кар'єри працівниками категорії "В", і її ефективність підтверджено опитуванням всіх ланок персоналу організації	Управління по роботі з персоналом	
	КР	1.3.1. Визначено та описано методику оцінки кадрового потенціалу кандидатів на управлінські посади		
		1.3.2. За методикою проведено призначення на 100% управлінських посад (категорія "Б")		
		1.4. У НАЗК сформовано та запроваджено культуру надання ефективного зворотного зв'язку	Управління по роботі з персоналом	
	КР	1.4.1. Проведено опитування про кількість і якість зворотного зв'язку на керівному та виконавському рівнях		
		1.4.2. Розроблено план і програму, проведено навчання для формування культури надання ефективного зворотного зв'язку		
		1.4.3. Якість зворотного зв'язку покращилась, що підтверджено 80% персоналу за даними опитування		
		1.5. Фінанси НАЗК зрозумілі та прозорі	Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності, Всі структурні підрозділи	січень - березень 2023
	КР	1.5.1. 100% СПП залучено до проведення оцінки ефективності бюджетних програм НАЗК за 2022 р.		березень 2023
		1.5.2. Сформовано на 100% обгрунтовані звіти за 2022 р. про виконання паспортів бюджетних програм НАЗК та про використання бюджетних коштів		січень - лютий 2023
		1.5.3. Визначено орієнтовні потреби НАЗК на 2024 рік, де враховано 90% потреб, які хотіли реалізувати за рахунок міжнародної технічної допомоги		березень 2023
		1.5.4. Проведено опитування не менше 80% персоналу щодо обізнаності у фінансах НАЗК		березень 2023
		1.5.5. 100% зекономлених державних коштів спрямовано на потреби НАЗК		січень - березень 2023
		1.6. Умови роботи в НАЗК - еталон для всіх державних органів	Управління матеріально-технічного забезпечення та експлуатації	
	КР	1.6.1. Укладено 100% господарських договорів, необхідних для матеріально-технічного забезпечення НАЗК (водопостачання, водовідведення, теплопостачання, обслуговування ліфтів)		
		1.6.2. Працівники НАЗК користуються другим новим пасажирським ліфтом		
		1.6.3. Працівники та відвідувачі НАЗК заходять до будівлі через центральний вхід (виконано 70% робіт)	II-II-II, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	
		1.6.4. На -2 поверсі виконано заплановані роботи з капітального ремонту на 70% та облаштовано сховища для більшої кількості працівників	II-II-II, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	січень - березень 2023
		1.6.5. На 4 поверсі виконано заплановані роботи з капітального ремонту на 80%, облаштовано робочі місця	II-II-II, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	
		1.6.6. У НАЗК є власний автомобіль	II-II-II, Управління міжнародного співробітництва, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	
		1.6.7. Узгоджено план розміщення робочих місць та мережевих підключень на 1, 4 поверхах	Департамент інформаційних систем та захисту інформації	
		1.6.8. Виконано монтаж комутаційного обладнання та налаштування сегментованого доступу до інформаційних ресурсів		

О. Новіков, Голова НАЗК	1.7. Забезпечено досягнення цілей НАЗК за рахунок юридичного супроводу його діяльності, захисту інтересів та участі у формуванні антикорупційної політики		Юридичне управління	січень - березень 2023
	КР	1.7.1. Сформовано правовий висновок ВС з метою зменшення кількості судових справ щодо оскарження результатів повної перевірки		
		1.7.2. Сформовано правовий висновок ВС з метою зменшення кількості судових справ щодо оскарження дій НАЗК у частині направлення членам КДКА повідомлень про необхідність подання декларації		
		1.7.3. 30% процесуальних документів Юридичного управління надсилаються через електронний суд		
		1.7.4. Створено конструктора договорів для НАЗК		
		1.7.5. Опрацьовано 100% проектів актів НАЗК, поданих до Юридичного управління, з метою виконання ДАП		
		1.7.6. Проведено навчання працівників Національного агентства щодо нормопроєктування, підготовки проєктів актів та проєктів договорів та щодо особливостей надання відповідей на адвокатські запити		
		1.7.7. Не менше 25% працівників пройшли опитування та надали зворотний зв'язок щодо діяльності Юридичного управління		
	1.8. Антикорупційна програма Національного агентства з питань запобігання корупції на 2023 – 2025 роки – еталон антикорупційної програми державного органу, який прагне досягти принципу доброчесності		Управління внутрішнього контролю Департамент запобігання та виявлення корупції	I квартал 2023
	КР	1.8.1. Ідентифіковані корупційні ризики у діяльності Національного агентства та заходи їх впливу	II-II-II, Департамент запобігання та виявлення корупції	
		1.8.2. Проведено оцінку виконання Антикорупційної програми НАЗК за 2021-2022 роки (Звіт про результати оцінки розміщено на офіційному вебсайті НАЗК)		
		1.8.3. Антикорупційна програма Національного агентства з питань запобігання корупції на 2023 – 2025 роки затверджена та розміщена на вебсайті НАЗК		
	1.9. Система управління протидією хабарництву НАЗК є зразком, що засвідчено сертифікатом міжнародного стандарту ISO 37001		Управління внутрішнього контролю Головний спеціаліст внутрішнього аудиту	I квартал 2023
	КР	1.9.1. Вирішено питання щодо фінансування процесу сертифікування	II-II-II, Головний спеціаліст внутрішнього аудиту	
		1.9.2. Проведено попередній аудит		
		1.9.3. Затвердження Інструкції з організації та проведення психофізіологічних досліджень із застосуванням поліграфа у діяльності Національного агентства / державна реєстрація наказу про затвердження відповідної Інструкції	II-II-II, Юридичне управління	
	1.10. Працівники НАЗК обізнані з чинним законодавством про державну таємницю та доброчесно дотримуються його вимог		Головний спеціаліст з режимно-секретної роботи	I квартал 2023
	КР	1.10.1. Приведено внутрішні організаційно-розпорядчі документи з питань охорони державної таємниці у відповідність до вимог законодавства (у зв'язку зі штатними та структурними змінами)		
		1.10.2. Проведено навчання працівників НАЗК: щодо роз'яснення обов'язків й обмежень їх прав та щодо забезпечення належних умов їх роботи, пов'язаної з державною таємницею		
О. Стародубцев, заступник керівника апарату	2.1. Один IT-продукт НАЗК отримав міжнародне визнання		Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	січень - березень 2023
	КР	2.1.1. IT-система НАЗК (реєстр декларацій) отримала портфоліо, у т.ч. описано бізнес-процес, концепцію та унікальність	Управління міжнародного співробітництва, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	
		2.1.2. Подано 5 заявок IT-продуктів на міжнародні конкурси	Управління міжнародного співробітництва, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	
		2.1.3. Підготовлено концепт просування IT-систем НАЗК спільно з партнерами з Мінекономіки та МЗС	Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку, Управління міжнародного співробітництва	

2. НАЗК є цифровим еталоном публічної організації Ключові результати: ___% концепції ІТ-продуктів НАЗК були імplementовані в інші інституції ___ кількість міжнародних перемог ІТ-продуктів НАЗК ___% інформації із документів НАЗК та відкритих джерел, які стали даними, придатними для аналізу	І.Хохич керівник апарату	2.2. НАЗК є безпаперовою організацією з автоматизованими процесами		Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації, Управління документообігу та контролю	січень - березень 2023	
		КР	2.2.1. Доопрацьовано ІТС "СУС" по 5 етапах: 1. Відновлено кластер БД та отримано інструкцію щодо його відновлення. 2. Розроблено візуалізацію QR-коду (на звичайній та альбомній). 3. Звіт «Моніторинг про стан виконання документів» (видалити колонку «На документ», додати колонку «Відмітка про виконання», у якій відображати номер та дату вихідного документа, яким закрито контрольний документ). 4. Розроблено новий БП для кадрів - посадова інструкція, довідка з місця роботи. 5. Створено БП для юристів - електронний висновок для юристів; дашборд зі статистикою для: ЗАПОБІГАННЯ КОНФЛІКТУ ІНТЕРЕСІВ, ПП, СП; здійснити оопрацювання судових справ та справ по конфлікті інтересів, звіту моніторингу виконання документів; Написати документацію, щодо доступів, рольової моделі, опис ролей та Положення про ІТС "СУС"	II-II-II, Управління документообігу та контролю		
			2.2.2. Сформовано вимоги до електронної справи та електронного сховища НАЗК	Управління документообігу та контролю, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації		
			2.2.3. Проведено тестування визначених шляхів оптимізації використання паперу в роботі структурних підрозділів НАЗК. Підготовлено висновок щодо ефективності отриманих результатів у співвідношенні до затрачених ресурсів	Управління документообігу та контролю		
			2.2.4. Забезпечено 100% в організації службової комунікації між працівниками через інструмент Slack	Управління документообігу та контролю, всі структурні підрозділи		
		2.3. Підвищено кіберстійкість інформаційних ресурсів організації		Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації		січень - березень 2023
		КР	2.3.1. Оптимізовано імпортовані правила доступу та потоки інформаційних даних з урахуванням умов роботи нового Інтернет-вузла			
			2.3.2. Скориговано політику захисту (файлової та виявлення вразливостей)			
		2.4. ІТ-інфраструктура НАЗК гнучка, надійна та безпечна		Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації		січень - березень 2023
		КР	2.4.1. Створено єдиного довідкового простору для вирішення проблем та питань, пов'язаних з ІТ	II-II-II, Юридичне управління, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку, Управління по роботі із персоналом, Департамент запобігання та виявлення корупції, Управління документообігу та контролю		
			2.4.2. Проведено переконфігурацію обладнання та середовища віртуалізації Реєстру декларацій з урахуванням оновлених версій середовища віртуалізації	II-II-II		
			2.4.3. Проведено оновлення СПЗ серверного та мережевого обладнання Реєстру декларацій			
			2.4.4. Визначено середовище віртуалізації для переходу Реєстру POLITDATA, оскільки підтримка існуючого припинена виробником			
3. НАЗК є комунікаційним еталоном публічної організації Ключові результати: - оцінка ефективності НАЗК у сфері протидії корупції з боку населення та бізнесу є вищою за інших суб'єктів, які беруть участь в оцінюванні, крім Президента (грудень 2021: максимум Президент України - 1,92, мінімум Верховна Рада України - 1,67, НАЗК - 1,79 - населення; максимум - 2,51 Держфінмоніторинг, мінімум - 2,02 Верховна Рада України, НАЗК - 2,27 - бізнес)	О. Конопля, керівник Відділу комунікацій та інформаційної політики	3.1. Обізнаність про НАЗК зросла на 20% до кінця року (ціль НАЗК)		Відділ комунікацій та інформаційної політики	січень - березень 2023	
		КР	3.1.1. Забезпечено ефективну, проактивну співпрацю з національними медіа: - зростання за квартал з 6,8 тис. до 10 тис. згадок; - зростання за квартал категорія "великі/середні/дуже великі" з 4,6 тис. до 7 тис.			
			3.1.2. Проведено ефективну роботу в соцмережах: - зростання з 6 тис. згадок на квартал до 10 тис.; - приріст фоловерів на 8% за квартал; - зростання "сили голосу" в соцмережах зі 100 тис. до 120 тис.			
			3.1.3. Зросла кількість партнерських колаборацій з 4 до 10 спільних заходів за квартал			
			3.1.4. Проведено не менше 10 активностей з регіонами			

		3.2. Оцінка ефективності діяльності НАЗК зросла на 20% до кінця року		січень - березень 2023
		КР	3.2.1. Забезпечено ефективну комунікацію щодо результатів роботи НАЗК	
			3.2.2. Забезпечено ефективну антикризову комунікацію	
4. Відділ допомоги клієнтам НАЗК є еталоном серед контакт-центрів публічних організацій України за рахунок побудови роботи за продуктовою логікою, а також надання високопрофесійних консультацій з турботою про клієнтів <i>Ключові результати у цілях</i>	І. Катушинська, керівник Управління допомоги у досягненні доброчесності	4.1. Команда контакт-центру (далі - КЦ) - професійні однодумці з високим hard/soft skills		Управління допомоги у досягненні доброчесності
		КР	4.1.1. Розроблено профілі посад для КЦ	Відділ допомоги клієнтам
			4.1.2. Впроваджено практику постійного розвитку працівників КЦ за рахунок читання книг, проведення тренінгів з клієнтоорієнтованості та практики «краща клієнтська історія»	
			4.1.3. Впроваджено контроль надання консультацій за рахунок тестування для менеджерів КЦ щодо знання сервісу (процесу подання декларації), трансформації карти якості та регулярного зворотного зв'язку менеджерам КЦ	
			4.1.4. Сформовано технічне завдання для створення еталонного КЦ, дані якого можуть бути інтегровані в СУС та використані профільними підрозділами НАЗК	ІІ-ІІ-ІІ, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації
				І квартал 2023 (за умов наявності фінансування)

ІІ. Публічна служба і корупційні практики не сумісні
Ключові результати (у цілях)

		І.1. Підвищено ефективність спецперевірок через оновлення бізнес-процесів		Департамент проведення спецперевірок та моніторингу способу життя	січень - березень 2023
		КР	І.1.1. Розроблено механізм автоматизованого повідомлення Департаменту КІ в СУС про факти реєстрації кандидатів на посаду як ФОП, керівника/засновника ЮО з метою запобігання порушенням вимог Закону	Департамент запобігання конфлікту інтересів Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	
			І.1.2. Розроблено аналітичну таблицю з автоматичним заповненням інформації з декларацій щодо залишків грошових активів та даних з ДРФО про доходи та сплачені податки з метою встановлення відповідності активів отриманим доходам	ІІ-ІІ-ІІ, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	
		І.2. Моніторинг способу життя не містить правової невизначеності та є результативним		Департамент проведення спецперевірок та моніторингу способу життя	січень - березень 2023
		КР	І.2.1. Підготовлено матеріали на 15 позовів до ВАКС та передано до САП	Управління проведення повних перевірок, Управління проведення обов'язкових повних перевірок, Департамент проведення спецперевірок та моніторингу способу життя	
			І.2.2. Розроблено проект Закону з метою усунення правової невизначеності щодо здійснення МСЖ	ІІ-ІІ-ІІ, Юридичне управління	
			І.2.3. Проведено громадські обговорення проекту Закону, отримано та узагальнено пропозиції/зауваження	ІІ-ІІ-ІІ,	
		І.3. Спрощений та більш ефективний механізм встановлення фактів несвочасного подання декларацій		Департамент проведення спецперевірок та моніторингу способу життя	січень - березень 2023
		КР	І.3.1. Розроблено проект Закону, який передбачає автоматизацію оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення щодо несвочасно поданих декларацій	ІІ-ІІ-ІІ, Юридичне управління	
			І.3.2. Проведено громадські обговорення проекту Закону, отримано та узагальнено пропозиції/зауваження	ІІ-ІІ-ІІ,	
			І.3.3. Сформовано правила Регистру, які виявлятимуть факти неподання/несвочасного подання декларацій (ГПІСЗ, ВР)	ІІ-ІІ-ІІ,	
		І.4. НАЗК готове до відновлення фінансового контролю, спрямованого на виявлення необґрунтованості активів та незаконного збагачення		Управління проведення повних перевірок	
			І.4.1. Підготовлено оновлені конфігураційні налаштування (ЛАК) для проведення повних перевірок	ІІ-ІІ-ІІ	

1. Корупція 100% складна і незручна: потрапити на публічну службу корупціонеру неможливо, використовувати корупційні схеми не вигідно

Ключові результати:
- укладено спільний протокол з класниками/партнерами щодо кваліфікації необґрунтованості активів та незаконного збагачення;
- відновлення проведення повних та спеціальних перевірок;
- розроблено зрозумілий і послідовний концепт проведення автоматизованої повної перевірки декларацій (дорожня карта змін підходу до повної перевірки)

А. Ситник
заступник Голови
НАЗК

КР	1.4.2. Оновлено черговість проведення повної перевірки (підготовлено проект)	II-II-II, Управління проведення обов'язкових повних перевірок	січень - березень 2023
	1.4.3. Зареєстровано в Мін'юсті зміни до Порядку контролю повноти заповнення декларацій	II-II-II, Управління проведення обов'язкових повних перевірок	
	1.4.4. Оновлено авторозподіл проведення повної перевірки (підготовлено проект)	II-II-II, інші зацікавлені структурні підрозділи	
	1.4.5. Сформовано та узгоджено із зацікавленими органами засади кваліфікації необґрунтованості активів та незаконного збагачення	II-II-II, Управління проведення обов'язкових повних перевірок, Департамент проведення спеціальних перевірок та моніторингу способу життя	
1.5. Нормативно-правова база для розробки механізму проведення автоматизованої повної перевірки створена		Управління проведення обов'язкових повних перевірок Управління проведення повних перевірок Юридичне управління Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	січень - березень 2023
КР	1.5.1. У Порядок проведення повної перевірки декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, внесено зміни в частині можливості проведення повної перевірки програмними засобами Реєстру	II-II-II, Управління проведення повних перевірок, Юридичне управління	січень - березень 2023
	1.5.2. Підготовлено технічне завдання для реалізації механізму автоматизації процесів повних перевірок та інших форм контролю	Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації Управління проведення обов'язкових повних перевірок	березень 2023
	1.5.3. Підписано угоди або внесено зміни до протоколів обміну інформацією між реєстрами, базами даних (з ДПС, МВС, іншими (за потреби))	Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації, Управління проведення обов'язкових повних перевірок, Управління проведення повних перевірок	лютий - березень 2023
	1.5.4. Розроблено Порядок проведення логічного та арифметичного контролю та контролю щодо правильності та повноти заповнення декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, поданої окремими категоріями осіб	Управління внутрішнього контролю Юридичне управління	січень - березень 2023
1.6. Суб'єкту декларування заповнити та подати декларацію зручно		Управління допомоги у досягненні доброчесності	1 січня – 1 місяць після прийняття закону про відновлення декларування
КР	1.6.1. Через 1 місяць після прийняття закону про відновлення декларування роз'яснення щодо декларування доповнені та є актуальними на початок кампанії декларування-2023	Управління проведення повних перевірок, Управління проведення обов'язкових повних перевірок, Департамент проведення спеціальних перевірок та моніторингу способу життя, Управління просвітницької роботи та навчальних програм, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	
	1.6.2. У межах підготовки до виконання навесні 2024 р. заходу 1.4.2.2.1 ДАП [зміна до ст. 46 Закону]: розроблено та погоджено дорожню карту з формування концепції зміни об'єктів декларування та відомостей про них	Управління допомоги по досягненню доброчесності	1 квартал 2023 (може бути відтерміновано у разі, якщо на цей час припадає кампанія декларування)

			1.6.3. Проведено опитування декларантів щодо їхнього клієнтського досвіду роботи з Реєстром декларацій та роз'ясненнями щодо декларування		Під час кампанії декларування (аналіз інформації – після закінчення кампанії декларування)
			1.6.4. Розроблено функцію отримання відомостей з реєстрів: Єдиного державного реєстру, ПФУ, Повітряних суден, Суднового реєстру, Суднової книги до персонального електронного кабінету декларанта для спрощення заповнення декларації	Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації, Управління проведення обов'язкових повних перевірок	січень - березень 2023
		1.7. Реєстр корупціонерів: сучасний, зручний та клієнтоорієнтований		Департамент запобігання та виявлення корупції	січень - березень 2023
	КР	1.7.1. Прийнято НПА щодо функціонування таємної частини Реєстру		ІІ-ІІ-ІІ, Юридичне управління	січень - квітень 2023
		1.7.2. Прийнято розпорядчий акт Офісу Генерального прокурора щодо надання Національному агентству доступу до Єдиного реєстру досудових розслідувань (п. 1.6.3.1.3 ДАП)			
		1.8. Повідомити про корупцію – швидко, безпечно, ефективно		Департамент запобігання та виявлення корупції	січень - березень 2023
	КР	1.8.1. Запущено у дослідну експлуатацію Єдиний портал повідомлень викривачів з урахуванням пропозицій по інтуїтивності в роботі з системою		ІІ-ІІ-ІІ, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	
		1.8.2. Розпочато підключення органів до Єдиного порталу повідомлень викривачів (підключено не менше 100 органів)		ІІ-ІІ-ІІ, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	
		1.8.3. Фіналізовано концепцію надання психологічної допомоги викривачам та підготовлено проект методики взаємодії з викривачами для слідчих, прокурорів та НАЗК)		ІІ-ІІ-ІІ	
		1.8.4. Розроблено необхідні навчальні, методичні матеріали та проведено тренінги для працівників уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції щодо ефективної організації роботи з Єдиним порталом повідомлень викривачів (п. 1.6.2.1.3 ДАП): - підготовлено методичні матеріали для уповноважених по роботі з Порталом; - проведено навчання для уповноважених ЦОВ щодо роботи з Єдиним порталом повідомлень викривачів)			
		1.8.5. Розроблено концепції системи щорічного моніторингу діяльності уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції щодо роботи з викривачами, зокрема стосовно: 1) кількості викривачів, які звернулись за захистом до уповноваженого підрозділу (особи) з питань запобігання та виявлення корупції; 2) порушень прав викривачів в установі; 3) вжитих заходів щодо захисту викривача уповноваженим підрозділом (особою) з питань запобігання та виявлення корупції (п. 1.6.3.1.1 ДАП)			
		1.8.6. Розроблено навчальні матеріали для курсів суддів, прокурорів, поліцейських, працівників Державного бюро розслідувань, співробітників та адвокатів центрів безоплатної правової допомоги з питань правового захисту викривачів (п. 1.6.3.2.1 ДАП)			
2. Етичні стандарти та врегулювання конфлікту інтересів є частиною культури та цінностей кожної публічної організації Ключові результати: - на 20% зменшити кількість звернень за роз'ясненнями вимог Закону України «Про запобігання корупції» порівняно з попереднім кварталом	А. Ситник, заступник Голови НАЗК	2.1. Розроблено та поширено чіткі правила ідентифікації конфлікту інтересів		Департамент запобігання конфлікту інтересів	січень - березень 2023
			2.1.1. Розроблено і впроваджено інтерактивний тест для визначення особи, якій слід повідомити про конфлікт інтересів, та обрано належний захід для його врегулювання		ІІ-ІІ-ІІ, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку
			2.1.2. Розроблено проект закону, який регулює діяльність суб'єктів впливу (лобіювання) на прийняття нормативно-правових актів парламентом та іншими суб'єктами нормотворчої діяльності (п. 1.3.3.1.2 ДАП) та визначає: 1) правила взаємодії посадових осіб державних органів та органів місцевого самоврядування із заінтересованими сторонами та суб'єктами впливу (лобістами); 2) прозорі механізми забезпечення впливу на посадових осіб державних органів та органів місцевого самоврядування; 3) механізми контролю за лобістською діяльністю; 4) відповідальність для учасників лобістських правовідносин за порушення правил, що стосуються їхньої взаємодії та прозорості процесу лобіювання.		ІІ-ІІ-ІІ, Юридичне управління, Управління міжнародного співробітництва

3. Досягти повної прозорості фінансування (і роботи) політичних партій та виборів, як умови їхньої спрямованості на інтереси суспільства	I. Хохич керівник апарату	KP	2.1.3. Розроблено проекти законів, які: 1) запроваджують новий підхід до визначення термінів «потенційний конфлікт інтересів» та «реальний конфлікт інтересів» (п. 1.3.1.1.1. ДАП); 2) встановлюють заборони на прийняття рішень, вчинення дій чи укладення правочинів як спосіб запобігання конфлікту інтересів (п. 1.3.1.4.1 ДАП); 3) встановлює заборону на прийняття рішень чи вчинення дій стосовно юридичних осіб, засновниками, бенефіціарами чи керівниками яких є сам публічний службовець або його близькі особи (п. 1.3.1.5.1 ДАП)	//-//-,	лютий-грудень 2023
			2.1.4. Проведено громадського обговорення проекту закону, яким (п.п. 1.3.1.2.2, 1.3.1.3.2 ДАП): 1) встановлено вимоги щодо форми повідомлення про конфлікт інтересів; 2) передбачено алгоритм дій безпосереднього керівника особи, в якій наявний конфлікт інтересів, у разі відсутності у нього повноважень для застосування того чи іншого способу зовнішнього врегулювання конфлікту інтересів (наприклад, переведення та звільнення); 3) узгоджено між собою положення Закону України «Про запобігання корупції», зокрема щодо особи, яку необхідно інформувати про конфлікт інтересів, та особи, яка має врегульовувати конфлікт інтересів; 4) удосконалено механізми врегулювання конфлікту інтересів для осіб, які не мають безпосереднього керівника, у тому числі займають виборні посади; 5) збільшено строк для прийняття рішення про врегулювання конфлікту інтересів; 6) розширено перелік можливих способів самостійного врегулювання конфлікту інтересів; 7) узгоджено процедури зовнішнього та самостійного врегулювання конфлікту інтересів, зокрема в частині строків повідомлення про конфлікт інтересів, його зовнішнього врегулювання та строків самостійного його врегулювання	//-//-, Департамент антикорупційної політики	червень-липень 2023
		2.2. Зменшено кількість корупційних правопорушень за рахунок своєчасного виявлення конфлікту інтересів		Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку	лютий-листопад 2023
		KP	2.2.1. Напрацьовано концепції розвитку IT-продукту "Приховані інтереси" (п. 1.3.1.6.6 ДАП)		лютий-жовтень 2023
			2.2.2. Протестовано системи ранжування та аналізу інформації, що міститься в інформаційно-технічній системі Єдиного державного реєстру декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, яка вказуватиме на ризики порушення вимог законодавства щодо запобігання та врегулювання конфлікту інтересів суб'єктами декларування (п. 1.3.1.6.5 ДАП).		січень - березень 2023
			2.2.3. Завершено узагальнення та систематизацію методик виявлення правопорушень, пов'язаних із корупцією, які є додатком до методичних рекомендацій щодо здійснення моніторингу за виконанням актів законодавства про конфлікт інтересів. Надіслано органам, які уповноважені складати протоколи		
		3.1. Politdata є найкращим у світі інструментом прозорості політичних фінансів		Департамент запобігання політичній корупції	
		KP	3.1.1. Розроблено технічно-економічні обґрунтування та технічні вимоги на модернізацію реєстру Politdata	//-//-, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації, Управління міжнародного співробітництва, експерт, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	січень - березень 2023
			3.1.2. Розроблено пропозиції про внесення змін до Закону України "Про всеукраїнський референдум"	//-//-	січень - червень 2023
			3.1.3. Розроблено пропозиції до проекту закону "Про місцеві референдуми"		
			3.1.4. Здійснено аналіз та узагальнення даних щодо можливостей обміну реєстру Politdata з Системою електронних закупівель Prozofo, здійснено аналіз протоколів автоматизованого обміну НАЗК з електронними системами Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру та Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку	//-//-	січень - березень 2023
ключові результати: - передано пакет документів для проведення тендеру на модернізацію реєстру Politdata за кошти МТД (3.1.1, 3.1.2) - на законодавчому рівні відновлено подання та перевірку звітів політичних партій (3.2)		3.1.5. Розроблено проект підзаконного акта щодо обміну інформацією з банками по рахунках виборчих фрондів спільно з ЦВК та НБУ		//-//-, Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	
		3.2. Поновлено звітування та перевірку звітів політичних партій на законодавчому рівні		Департамент запобігання політичній корупції	
		KP	3.2.1. Проведено адвокацію відновлення подання та перевірок звітів політичних партій (1 публічний захід, зустрічі з партнерами тощо)	Відділ комунікацій та інформаційної політики, Департамент запобігання політичній корупції	січень - березень 2023
			3.2.2. Супроводжено проект Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо мінімізації потенційного олігархічного впливу на політичні партії, залучення до діяльності політичних партій осіб з інвалідністю»	Департамент запобігання політичній корупції	

III. Публічні організації, бізнес та їх керівники стали доброчесними за рахунок реалізації антикорупційної політики					
Ключові результати (у цілях)					
1. Міжнародні стандарти, а також дані країн та організацій партнерів використовуються в повному обсязі для побудови доброчесної влади та справедливого суспільства	А. Вишневський, заступник Голови НАЗК	1.1. Забезпечено надання секторальної бюджетної підтримки ЄС на реалізацію Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки		Управління міжнародного співробітництва	січень - березень 2023
		КР	1.1.1. Надано Європейській комісії фінансове обґрунтування, необхідне для реалізації Антикорупційної стратегії на 2021-2025 роки	II-II-II, Департамент антикорупційної політики, Управління планово-фінансової діяльності, бухгалтерського обліку та звітності	
			1.1.2. Забезпечено спрямування частини коштів бюджетної підтримки ЄС на відбудову у 2023 році на виконання заходів ДАП	II-II-II	
		1.2. Модальність, у якій надаватиметься міжнародна технічна допомога USAID у сфері боротьби з корупцією у 2024 та наступних роках, є достатньо гнучкою та інклюзивною для українських бенефіціарів та реципієнтів		Управління міжнародного співробітництва	січень - лютий 2023
		КР	1.2.1. Підготовлено та надіслано на погодження потенційним підписантам проект Меморандуму про засади спільних дій з реалізації антикорупційної політики		
			1.2.2. Відповідний проект Меморандуму підписаний сторонами та надісланий ключовим партнерам з розвитку		
		1.3. Забезпечено ефективне залучення та використання міжнародної допомоги з метою побудови доброчесної влади та справедливого суспільства		Управління міжнародного співробітництва	січень - березень 2023
		КР	1.3.1. Розроблено і затверджено засади міжнародного співробітництва та порядок залучення МТД у НАЗК	II-II-II, Юридичне управління	січень 2023
			1.3.2. Підписано Меморандум про співробітництво з IFES (у рамках проекту МТД RISE)		січень 2023
			1.3.3. Розроблено План співробітництва з IFES на виконання відповідного Меморандуму		лютий 2023
		1.4. Отримано та узагальнено досвід країн щодо реалізації IT-інструментів на реалізацію положень Конвенції ООН проти корупції		Управління міжнародного співробітництва	січень - березень 2023
		КР	1.4.1. Створено профілі не менше трьох країн рейтингу CPI 2021, населення яких становить понад 1 млн осіб станом на 2021 рік, для використання їхнього досвіду Національним агентством		
		1.5. Україна рухається до вступу в ОЕСР. Україна – член робочої групи ОЕСР щодо боротьби з хабарництвом у міжнародних ділових операціях та активно працює в рамках Антикорупційної мережі ОЕСР		Управління міжнародного співробітництва	січень - березень 2023
		КР	1.5.1. Забезпечено участь у засіданнях робочих органів SPIO		
			1.5.2. Забезпечено підготовку заявки на приєднання до Рекомендації щодо доброчесності у публічному житті та її погодження в установленому порядку		
			1.5.3. Забезпечено прийняття відповідного розпорядження Кабінету Міністрів України		
1.5.4. Забезпечено передачу заявки до ОЕСР					
1.6. Україна закрила 4-й раунд GRECO		Управління міжнародного співробітництва	січень - березень 2023		
КР	1.6.1. Забезпечено комунікацію з експертами та надано, за необхідності, додаткову інформацію стосовно звіту щодо виконання рекомендацій GRECO				
	1.6.2. Підготовлено матеріали для участі делегації України у 93-ій сесії GRECO та забезпечено її участь у зазначеному засіданні (20-24.03.2022)				
2. Керівники публічних та приватних організацій отримали системні інструменти побудови доброчесних (ефективних) організацій. Недоброчесні - обмежені у можливостях зловживання повноваженнями	А. Вишневський, заступник Голови НАЗК	2.1. Керівники забезпечені системними продуктами НАЗК з побудови доброчесності		Департамент запобігання та виявлення корупції	січень - березень 2023
		КР	2.1.1. Створено "Посібник для керівника: побудова доброчесної (ефективної) організації"		січень - лютий 2023
			2.1.2. Внесено зміни до меморандуму між Національним агентством та Радою бізнес-омбудсмена від 22.09.2016 про співпрацю та обмін інформацією щодо порядку обміну інформацією про найбільш поширені корупційні практики у взаємодії бізнесу з публічним сектором (захід ДАП 1.1.5.3.1)		січень 2023
			2.1.3. Розроблено проект закону (або частину проекту закону), яким до числа повноважень Національного агентства віднесено розробку антикорупційних стандартів у приватному секторі відповідно до міжнародних стандартів та стандартів Європейського Союзу (захід ДАП 2.4.4.3.1)	II-II-II, Юридичне управління	березень-травень 2023
			2.1.4. Розроблено загальну короткострокову програму підвищення кваліфікації державних службовців категорії «А» щодо ролі керівника у побудові доброчесного середовища організації (захід ДАП 1.1.4.1.27)	II-II-II	березень - травень 2023
		2.2. Територіальні громади забезпечені продуктами НАЗК з побудови доброчесності		Департамент запобігання та виявлення корупції	січень - березень 2023
			2.2.1. У межах реалізації 2 пілотних проектів "Доброчесна територіальна громада" після громадського обговорення погоджені НАЗК для винесення на розгляд та затвердження сесіями рад антикорупційні програми для ОМС 2 територіальних громад - Городецької сільської ради Рівненської області та Суворовської селищної ради Одеської області		

4. Антикорупційна політика послідовна, скоординована та ґрунтується на даних Ключові результати: 1) ДАП затверджено КМУ; 2) забезпечено досягнення не менше 80% цілей, визначених п.п. 3.2 п.3 розділу III; 3) забезпечено досягнення не менше 80% цілей, визначених п.п. 3.3 п.3 розділу III	А. Вишневський, заступник Голови НАЗК	3.2. Побудова ефективної та доброчесної організації шляхом усунення корупціогенних норм з проєктів НПА		Департамент запобігання та виявлення корупції	січень - березень 2023
		КР	3.2.1. Відібрано за результатами моніторингу всі проєкти нормативно-правових актів, в яких виявлено ознаки, що вказують на необхідність проведення їх антикорупційної експертизи.	II-II-II, Департамент антикорупційної політики	
			3.2.2. Опубліковано Порадник «Як писати нормативно-правові акти без корупції?», розроблено програму навчання, проведено 2 тренінги	II-II-II, Юридичне управління	
			3.2.3. Затверджено Методологію антикорупційної експертизи, оновлено чек-лист корупціогенних факторів нововиявленими, систематичними корупційними ризиками та забезпечено доведення результатів експертизи до 100% зацікавлених суб'єктів		
		4.1. Забезпечено активну участь НАЗК у законотворчому процесі із формування та реалізації антикорупційної політики		Департамент антикорупційної політики	січень-вересень 2023
		КР	4.1.1. Забезпечено супровід у КМУ та експертний і адвокаційний супровід ухвалення Парламентом пакета проєктів законів щодо усунення низки недоліків у законодавчому врегулюванні процесів запобігання корупції (п.п. 1.4.1.1.1, 1.4.1.3.1 ДАП)	II-II-II, Юридичне управління	лютий-квітень 2023
			4.1.2. Забезпечено супровід у КМУ та експертний і адвокаційний супровід ухвалення Парламентом проєктів законів щодо удосконалення Кодексу України про адміністративні правопорушення в частині встановлення відповідальності за вчинення адміністративних правопорушень, пов'язаних з корупцією, а також процедури притягнення винних до такої відповідальності (п.п. 3.2.2.1.1 - 3.2.2.1.3 ДАП)	II-II-II, Юридичне управління	
			4.1.3. Розроблено проєкт закону щодо усунення правової невизначеності повноважень Національного агентства здійснювати моніторинг способу життя суб'єктів декларування шляхом їх унормування у статті 11 Закону України «Про запобігання корупції» та виключення норми Закону, яка передбачає вибірковість його здійснення, проведено його громадське обговорення та доопрацьовано (у разі потреби) (п.п. 1.4.3.4.1, 1.4.3.4.2 ДАП)	Департамент проведення спеціальних перевірок та моніторингу способу життя Юридичне управління	січень-березень 2023
			4.1.4. Розроблено проєкт закону щодо кримінальної відповідальності суддів за зловживання своїми повноваженнями та особливостей здійснення кримінального провадження, проведено його громадське обговорення та доопрацьовано (у разі потреби) (п.п. 2.1.3.6.1, 2.1.3.6.2 ДАП)	II-II-II, Юридичне управління	січень-квітень 2023
			4.1.5. Забезпечено розроблення проєкту закону щодо внесення змін до статті 61 Закону України «Про запобігання корупції» задля зобов'язання працівника юридичної особи, що здійснює внутрішній аудит, повідомляти спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції, а також посадову особу, відповідальну за запобігання корупції у діяльності юридичної особи, керівника юридичної особи або засновників (учасників) юридичної особи про виявлені ним випадки вчинення корупційних правопорушень чи правопорушень, пов'язаних з корупцією, а також про випадки підбурення до вчинення корупційного правопорушення, пов'язаного з діяльністю юридичної особи (п. 2.4.4.9.1 ДАП)	II-II-II	січень-травень 2023
		4.2. Формування негативного ставлення до корупції		Відділ комунікацій та інформаційної політики всі структурні підрозділи	січень - березень 2023
		КР	4.2.1. Розроблено проєкт акта щодо затвердження Стратегії комунікацій у сфері запобігання та протидії корупції до 2025 року		
			4.2.2. Розширено (рефреймінг) сприйняття теми антикорупції		
			4.2.3. Забезпечено координацію комунікації успішних кейсів протидії корупції		
		4.3. Забезпечення моніторингу реалізації антикорупційної політики		Департамент антикорупційної політики	січень - березень 2023
КР	4.3.1. Після подання проєкту ДАП на розгляд Кабінету Міністрів України забезпечено його супровід до її затвердження.	II-II-II	січень 2023		
	4.3.2. Визначено Тимчасовий порядок надання Національному агентству інформації, передбаченої статтею 18-3 Закону, Національним антикорупційним бюро, Державним бюро розслідувань, АРМА, Національною поліцією, органами прокуратури, судами та іншими державними органами (п. 1.1.1.2.1 ДАП)	II-II-II, Юридичне управління	січень 2023		
	4.3.3. Введено в тестову експлуатацію модуль «закритої частини» ІСМ ДАП (п. 1.1.1.4.1 ДАП)	II-II-II, Відділ цифрової трансформації та інноваційного розвитку Департамент інформаційних систем, аналітичної роботи та захисту інформації	січень-серпень 2023		
	4.3.4. Розроблено та затверджено Порядок моніторингу та оцінки реалізації Антикорупційної стратегії та державної антикорупційної програми з її виконання (п. 1.1.1.7.1, ДАП)	II-II-II, Юридичне управління	січень-березень 2023		

IV. Українці обирають доброчесні стратегії поведінки як запоруку власного успіху

Ключові результати:

- не менше ніж 70% публічних службовців повною мірою розуміють вимоги антикорупційного законодавства;
- не менше ніж 70% публічних службовців підтримують ідею доброчесності як обов'язковий принцип на державній службі;
- не менше ніж 70% молоді розуміють, що таке доброчесність;
- не менше ніж 70% молоді не толерують корупцію та обирають доброчесні стратегії поведінки;
- не менше ніж 70% освітян не толерують корупцію та підтримують ідею доброчесності як обов'язковий принцип в освітньому середовищі

1. Створено комплексні рішення для інтеграції АК тематики в освітні програми шкіл та ЗВО <i>ключові результати у цілях</i>	О. Стародубцев, заступник керівника апарату	1.1. Розпочато процес формалізації АК тематики в освітні програми		Управління просвітницької роботи та навчальних програм	січень-травень 2023	
		КР	1.1.1. Курс для 9 класу оновлено і передано на грифування ІМЗО (п. 1.2.1.1.7, п. 1.2.1.1.8. ДАП)		січень-серпень 2023	
			1.1.2. Розроблено перший драфт наскрізних матеріалів для шкільної програми (п. 1.2.1.1.4. ДАП)			січень-березень 2023
			1.1.3. Внесено зміни до Державного стандарту базової середньої освіти (п. 1.2.1.1.1. ДАП)			
			1.1.4. Розроблено посібник з історіями успіху та проведено фінальний захід (присвячений етапу І пілоту)			
			1.1.5. НМКД для першокурсників ЗВО готовий до пілотування (п. 1.2.1.1.19. ДАП)			
2. Створено "золоті стандарти" для шкіл та ЗВО <i>ключові результати у цілях</i>	О. Стародубцев, заступник керівника апарату	2.1. Сформовано базове бачення "золотого стандарту" для шкіл і ЗВО		Управління просвітницької роботи та навчальних програм	січень-березень 2023	
		КР	2.1.1. Сформовано робочу групу по розробці ЗС для шкіл (п. 1.2.1.2.6. ДАП)			
			2.1.2. Сформовано робочу групу по розробці ЗС для ЗВО (п. 1.2.1.2.14. ДАП)			
			2.1.3. Розроблено перший драфт ЗС для шкіл (п. 1.2.1.2.6. ДАП)			
			2.1.4. Розпочато пілотування ЗС в школах (етап ІІ пілотного проекту) (п. 1.2.1.2.14. ДАП)			
3. Сформовано коло прихильників стратегій доброчесної поведінки <i>ключові результати у цілях</i>	О. Стародубцев, заступник керівника апарату	3.1. Налагоджено систему оцінювання та просування продуктів Управління		Управління просвітницької роботи та навчальних програм	січень - березень 2023	
		КР	3.1.1. Сформовано систему оцінки кожного продукту	ІІ-ІІ-ІІ, Відділ комунікацій та інформаційної політики		
			3.1.2. Налагоджено систему збору та опрацювання зворотного зв'язку			
			3.1.3. Сформовано комунікаційні плани просування продуктів			
4. Розбудовано цілісну систему навчання з базових питань АК законодавства для публічних службовців <i>ключові результати у цілях</i>	О. Стародубцев, заступник керівника апарату	4.1. Сформовано стратегію просування навчальних продуктів з АК тематики серед публічних службовців		Управління просвітницької роботи та навчальних програм	січень - березень 2023	
		КР	4.1.1. Розроблено концепцію навчання публічної служби з АК тематики			
			4.1.2. Здійснено сегментацію цільових аудиторій та створено портрети клієнтів			
			4.1.3. Створено дорожню карту просування продуктів (напряму та через мережі)	ІІ-ІІ-ІІ, Відділ комунікацій та інформаційної політики		
			4.1.4. Запуск спецкурсу «Розбудова доброчесного середовища в ОМС» (п. 1.2.1.4.2. ДАП)	ІІ-ІІ-ІІ		
			4.1.5. Створено перший драфт курсу «Доброчесна державна служба»			

Керівник Відділу Цифрової трансформації та інноваційного розвитку

Станіслав ГАЙДЕР