Вакансія для тих, хто розділяє та транслює **цінності доброчесності, взаємодії, відповідальності, розвитку та амбітності.**

Для посилення команди ми шукаємо **керівника відділу координації уповноважених підрозділів місцевих органів влади** Управління координації уповноважених підрозділів та виконання антикорупційних програм Департаменту запобігання та виявлення корупції ***(експерт антикорупційного комплаєнсу у публічному секторі).***

**Основні задачі, якими потрібно займатись:**

* Просування стратегій доброчесної поведінки в діяльності територіальних громад та місцевих органів влади;
* Керівництво та організація роботи відділу;
* Організація роботи з координації діяльності уповноважених підрозділів (уповноважених осіб) з питань запобігання та виявлення корупції:

- щодо виконання основних завдань, визначених ч. 6 ст. 131 Закону України «Про запобігання корупції»;

- щодо виявлення корупційних ризиків та реалізації ними заходів щодо їх усунення, у тому числі підготовки та виконання антикорупційних програм;

* Забезпечення та участь у розгляді та погодженні антикорупційних програм (змін до антикорупційних програм) обласних державних (військових адміністрацій), обласних рад;
* Забезпечення та участь у розгляді заяв та повідомлень фізичних та юридичних осіб про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», проведенні перевірок можливих фактів таких порушень;
* Забезпечення організації та проведення перевірок організації роботи із запобігання і виявлення корупції в державних органах, юридичних особах публічного права та юридичних особах, зазначених у ч. 2 ст. 62 Закону, зокрема щодо підготовки та виконання антикорупційних програм, дотримання інших вимог Закону України «Про запобігання корупції»;
* Виявлення порушень, ініціювання внесення припису про усунення порушень вимог Закону України «Про запобігання корупції», проведення службового розслідування, вжиття заходів щодо притягнення до відповідальності осіб, винних у вчиненні корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень;
* Участь у забезпеченні професійного розвитку уповноважених осіб з питань запобігання та виявлення корупції

**Які основні результати мають бути досягнуті на посаді:**

* Досягнуто доброчесності у діяльності територіальних громад за рахунок реалізації антикорупційної політики;
* Досягнуто обізнаності керівників територіальних громад, місцевих органів влади з кращими практиками антикорупційного комплаєнсу;
* Реалізовані пілотні проекти з організації системи запобігання корупції у територіальних громадах;
* Реалізовані пілотні проекти з організації системи запобігання корупції у обласних радах та обласних державних (військових) адміністраціях.

**Наш ідеальний кандидат/ка:**

* Має вищу освіту ступеня не нижче магістра;
* З досвідом роботи на посадах державної служби категорій «Б» чи «В» або досвідом служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше двох років;
* Вільно володіє українською мовою;
* Має досвід проектної роботи;
* Має знання:

- особливостей організації і планування діяльності;

- стандартів управління корупційними ризиками;

- стандартів менеджменту протидії корупції в організаціях публічного сектору;

- у сфері формування технологічних інструментів організації запобігання та виявлення корупції;

- у сфері роботи з аналітичними та пошуковими інструментами;

- у сфері підготовки аналітичних продуктів;

- основ нормопроектувальної техніки;

- підходів антикорупційного аналізу законодавства;

- методології OKR (за Джоном Доером).

* Має знання законодавства *(Конституції України; Закону України «Про запобігання корупції»; Закону України «Про державну службу»; Закон України «Про місцеві державні адміністрації»; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Закон України «Про столицю України - місто-герой Київ»; Методологія управління корупційними ризиками, затверджена рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21; Порядок подання антикорупційних програм, змін до них на погодження до Національного агентства з питань запобігання корупції та здійснення їх погодження, затверджений рішенням Національного агентства з питань запобігання корупції від 28.12.2021 № 830/21; рішення Національного агентства з питань запобігання корупції від 10.12.2021 № 794/21 «Про затвердження Типової антикорупційної програми юридичної особи»; Типове положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затверджене наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27.05.2021 № 277/21; Порядок надання згоди Національним агентством з питань запобігання корупції на звільнення керівника уповноваженого підрозділу (уповноваженої особи) з питань запобігання та виявлення корупції державного органу, юрисдикція якого поширюється на всю територію України, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 21.05.2021 № 268/21; Порядок надання згоди Національним агентством з питань запобігання корупції на звільнення особи, відповідальної за реалізацію антикорупційної програми, затверджений наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 15.09.2020 № 408/20)*.
* Здатний досягати максимального результату шляхом правильної постановки цілей;
* Вміє знаходити нестандартні рішення для вирішення складних ситуацій;
* Відповідає за результати роботи, мислить стратегічно, легко адаптується до змін та впроваджує їх, постійно розвивається, доброчесний(а), проактивний(а);
* Має розвинені організаторські та комунікативні навички;
* Лідер, який мотивує команду досягати найкращих результатів.

**Робота в НАЗК – це:**

* Робота в одному з найкращих державних органів України;
* Можливість працювати за методологіями OKR (objectives and key results) та КРІ (key performance indicators);
* Цікаві проекти, які дають можливість творити Україну тут і зараз;
* Професійний та кар'єрний розвиток;
* Можливість працювати з найкращими експертами антикорупційного напрямку;
* Офіційне працевлаштування;
* Зручний офіс, де є світло та інтернет (біля ст. м. Дружби народів);
* Гідна оплата праці (посадовий оклад, надбавки і доплати згідно з законодавством).

**Більше про нас:**

<https://www.facebook.com/NAZKgov>

Якщо зацікавила вакансія та маєте відповідні знання і досвід – заповнюйте форму на

сайті та відправляйте резюме.

**Термін прийому резюме – до 24.02.2023**

*\* Якщо протягом 10 днів (з моменту завершення терміну подачі резюме) ми не зв’яжемось з Вами – це означає, що вказані в резюме знання та досвід не відповідають вимогам даної вакансії. Тоді ваше резюме буде збережено в резерв. І якщо надалі будуть з'являтися відповідні вакансії, зможемо запропонувати їх для розгляду. Також рекомендуємо самостійно слідкувати за новими вакансіями на нашому сайті.*