**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Наказ Національного агентства**

**з питань запобігання корупції**

**від \_\_\_.\_\_\_.2023 № \_\_\_\_**

**АНТИКОРУПЦІЙНА ПРОГРАМА**

**Національного агентства з питань запобігання корупції**

**на 2023–2025 роки**

**І. Засади відомчої політики щодо запобігання та протидії корупції   
у Національному агентстві з питань запобігання корупції**

Корупція є однією з найгостріших глобальних проблем сучасності,  
від розв’язання яких залежить подальший розвиток світової спільноти загалом. Толерування корупції послаблює демократію та державне управління, що призводить до порушень прав людини, спотворює демократію та державне управління, ринкові механізми, погіршує якість життя людей, сприяє збільшенню злочинності та інших загроз.

Національне агентство з питань запобігання корупції (далі – Національне агентство), усвідомлюючи відповідальність за утвердження цінностей верховенства права та доброчесності, прагнучи забезпечувати свій сталий розвиток, дбаючи про власну ділову репутацію, а також в інтересах держави та народу України проголошує, що його посадові особи та працівники у своїй діяльності, а також у правовідносинах з органами державної влади, органами місцевого самоврядування, юридичними та фізичними особами керуються принципом нульової толерантності до корупції у будь-яких її формах та проявах, вживають і в подальшому вживатимуть всіх заходів щодо запобігання, виявлення та протидії корупції, передбачених законодавством, та цією Антикорупційною програмою.

Національне агентство заявляє про свою принципову позицію та засуджує корупцію як незаконний та неетичний спосіб ведення діяльності.

**2. Завдання Голови Національного агентства, Управління внутрішнього контролю та інших працівників Національного агентства щодо запобігання та протидії корупції.**

Голова Національного агентства бере на себе зобов’язання особистим прикладом етичної поведінки формувати у працівників Національного агентства нульову толерантність до корупції.

Голова Національного агентства реалізує антикорупційну політику Національного агентства шляхом:

1) демонстрації лідерської позиції у впровадженні управління корупційними ризиками в усіх сферах діяльності Національного агентства;

2) прийняття розпорядчих документів з питань запобігання та протидії корупції, у тому числі антикорупційної програми та змін до неї;

3) підтримка напряму запобіганню і протидії корупції у діяльності Національного агентства, сприяння поширенню інформації щодо важливості функціонування цього напряму в усіх сферах діяльності Національного агентства;

4) забезпечення функціонування в структурі Національного агентства Управління внутрішнього контролю та забезпечення його організаційними, матеріальними та іншими ресурсами, достатніми для ефективного виконання покладених на нього завдань; забезпечення гарантій незалежності Управління внутрішнього контролю;

5) здійснення загального керівництва та контролю за процесом запобігання та протидії корупції у Національному агентстві;

6) сприяння постійному удосконаленню процесів запобігання і протидії корупції у Національному агентстві;

7) своєчасне реагування на можливі факти порушень цієї Антикорупційної програми, корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції» (далі – Закон).

**3. Керівник Управління внутрішнього контролю виконує завдання і заходи, спрямовані на реалізацію засад антикорупційної політики Національного агентства, а саме:**

1) здійснює розроблення, організацію та контроль за проведенням заходів щодо запобігання корупційним правопорушенням та правопорушенням, пов’язаних з корупцією;

2) надає методичну та консультаційну допомогу з питань додержання законодавства щодо запобігання корупції працівникам Національного агентства;

3) здійснює заходи з виявлення конфлікту інтересів, сприяє його врегулюванню, інформує Голову Національного агентства про виявлення конфлікту інтересів та заходи, вжиті для його врегулювання;

4) перевіряє факт подання (своєчасності подання) суб’єктами декларування Національного агентства декларацій особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;

5) здійснює контроль за дотриманням антикорупційного законодавства, у тому числі розгляд повідомлень про порушення вимог Закону працівниками Національного агентства;

6) забезпечує захист працівників, які повідомили про порушення вимог Закону, від застосування негативних заходів впливу відповідно до законодавства щодо захисту викривачів;

7) інформує Голову Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб’єктів у сфері протидії корупції, про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції;

8) проводить в установленому законодавством порядку спеціальну перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади в Національному агентстві;

9) здійснює організацію та координацію роботи з оцінювання корупційних ризиків у діяльності Національного агентства та з розробки заходів впливу на корупційні ризики;

10) забезпечує реалізацію цієї Антикорупційної програми;

11) здійснює моніторинг та оцінку виконання Антикорупційної програми, моніторинг середовища Національного агентства, своєчасне реагування на зміни, що впливають на виникнення нових або зміну рівня існуючих корупційних ризиків;

12) здійснює координацію структурних підрозділів апарату Національного агентства з виконання Антикорупційної програми.

**4. Керівники самостійних структурних підрозділів апарату Національного агентства:**

1) забезпечують взаємодію самостійного структурного підрозділу Національного агентства з Управлінням внутрішнього контролю;

2) ідентифікують та враховують корупційні ризики, які виникають у діяльності самостійного структурного підрозділу, при прийнятті рішень та вчиненні дій; інформують про такі корупційні ризики Управління внутрішнього контролю та Голову Національного агентства;

3) періодично підвищують кваліфікацію;

4) дотримуються особисто та забезпечують дотримання підпорядкованими працівниками антикорупційної політики Національного агентства, положень цієї Антикорупційної програми;

5) заохочують підпорядкованих працівників до повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18), інформування про недотримання антикорупційної політики Національного агентства, положень цієї Антикорупційної програми.

**5. Працівники Національного агентства:**

1) дотримуються антикорупційної політики Національного агентства, цієї Антикорупційної програми під час виконання посадових обов’язків;

2) проходять періодичне навчання з питань запобігання та протидії корупції;

3) надають пропозиції щодо вдосконалення антикорупційної політики Національного агентства, цієї Антикорупційної програми;

4) повідомляють в установленому законодавством порядку про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень [Закону](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1700-18), недотримання іншими працівниками Національного агентства антикорупційної політики Національного агентства, цієї Антикорупційної програми.

6. Попередня Антикорупційна програма Національного агентства   
на 2021 – 2022 роки зосереджувалась на питаннях, пов’язаних зі створенням системи антикорупційних інструментів, та розбудові в Національному агентстві системи антикорупційних заходів, що мали забезпечити формування серед працівників Національного агентства нетерпимості до корупції, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права.

Згідно з результатами оцінки виконання Антикорупційної програми Національного агентства у 2021–2022 роках удосконалено систему запобігання корупції в Національному агентстві, прийнято розпорядчі акти, спрямовані на впровадження механізмів прозорості, доброчесності та мінімізації (усунення) корупційних ризиків у діяльності Національного агентства.

**7. Метою цієї Антикорупційної програми** Національного агентства є:

1) удосконалення системи запобігання і протидії корупції в Національному агентстві, забезпечення злагодженості та системності антикорупційної діяльності структурних підрозділів Національного агентства;

2) подальше впровадження механізмів прозорості, утвердження культури доброчесності та поваги до верховенства права;

3) зменшення впливу корупційних ризиків на діяльність Національного агентства, підвищення рівня довіри суспільства до діяльності Національного агентства.

8. В результаті аналізу стану виконання попередньої Антикорупційної програми Національного агентства, міжнародних стандартів, антикорупційного законодавства України, зокрема Антикорупційної стратегії на 2021 – 2025 роки, затвердженої Законом України від 20.06.2022 № 2322-ІХ, сформовано основні **принципи антикорупційної політики Національного агентства:**

1) законності та поваги до верховенства права, а саме відповідності антикорупційних заходів Конституції України, законодавству України у сфері запобігання корупції та іншим нормативно-правовим актам;

2) прозорості, відкритості та публічності діяльності Національного агентства[[1]](#footnote-1) як основи для мінімізації корупційних ризиків у його діяльності;

3) доступності, а саме забезпечення участі громадськості та працівників у формуванні антикорупційних стандартів і процедур у діяльності Національного агентства;

4) цифрової трансформації процесів у діяльності Національного агентства, а саме впровадження рішень, які дозволять ефективно виявляти і протидіяти корупційним ризикам;

5) об’єктивності та неупередженості, а саме врахування суспільних інтересів щодо удосконалення створеної внутрішньої організаційної системи запобігання та виявлення корупції для досягнення мети Антикорупційної програми;

6) формування суспільної нетерпимості до корупції та утвердження культури доброчесності;

7) оперативності та забезпечення невідворотності юридичної відповідальності, зокрема шляхом своєчасного реагування на порушення вимог Закону та цієї Антикорупційної програми.

9. Антикорупційна політика Національного агентства ґрунтується **на таких цінностях:**

1) доброчесність;

2) взаємодія;

3) відповідальність;

4) розвиток;

5) амбітність.

Детальна інформація про цінності Національного агентства наведена у додатку 1 до цієї Антикорупційної програми.

10. Для **реалізації засад загальної відомчої політики** щодо запобігання та протидії корупції в Національному агентстві **вживаються такі заходи**:

1) прийняття управлінських рішень з урахуванням інтегрованої у діяльність Національного агентства системи управління ризиками;

2) надання консультацій працівникам Національного агентства стосовно дотримання вимог актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

3) моніторинг та контроль за виконанням працівниками Національного агентства актів законодавства з питань етичної поведінки, запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, інших вимог, обмежень та заборон, передбачених Законом;

4) перевірка інформації, що міститься у зверненнях фізичних або юридичних осіб, засобах масової інформації, інших джерелах, у тому числі отриманої через спеціальну телефонну лінію, офіційний вебсайт Національного агентства, засоби електронного зв’язку Національного агентства, щодо причетності працівників Національного агентства до вчинення правопорушень;

5) проведення службових розслідувань (перевірок) стосовно працівників Національного агентства, виявлення причин і умов, які сприяють вчиненню корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень такими працівниками, та вжиття заходів щодо їх усунення;

6) проведення в установленому законодавством порядку спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на призначення на посади в Національному агентстві;

7) запобігання несанкціонованому доступу до інформації, у тому числі з обмеженим доступом, яка накопичується, зберігається, обробляється та циркулює на об’єктах інформаційної діяльності Національного агентства;

8) взаємодія з правоохоронними органами в межах компетенції;

9) контроль своєчасності подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, що подаються працівниками Національного агентства, в порядку, визначеному Головою Національного агентства;

10) перевірка працівників Національного агентства на доброчесність та моніторинг їхнього способу життя в порядку, визначеному Головою Національного агентства;

11) заохочення та формування культури повідомлення про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону;

12) вжиття заходів щодо захисту працівників Національного агентства, які повідомляють про вчинення протиправних дій чи бездіяльність інших працівників Національного агентства;

13) реалізація антикорупційної програми Національного агентства та її періодичний перегляд з урахуванням ідентифікованих ризиків.

11. Вимоги Антикорупційної програми Національного агентства є обов’язковими для виконання в установлений нею строк. Працівники Національного агентства зобов’язані дотримуватись вимог і обмежень, встановлених Законом, а також антикорупційної політики та принципів, визначених Антикорупційною програмою Національного агентства.

За недотримання принципів і вимог Антикорупційної програми Національного агентства, а також за невиконання та неналежне виконання заходів у сфері антикорупційної політики, визначених цією програмою, працівники Національного агентства притягуються до відповідальності, передбаченої законом.

12.**Перелік розпорядчих документів, що регулюють питання запобігання та протидії корупції в Національному агентстві** наведено у додатку 2 до цієї Антикорупційної програми.

**ІІ. Оцінка корупційних ризиків у діяльності Національного агентства та заходи щодо їх усунення.**

1. З метою встановлення ймовірності вчинення корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень працівниками Національного агентства, встановлення причин, умов та наслідків можливого вчинення таких правопорушень, а також аналізу ефективності існуючих заходів контролю, спрямованих на запобігання реалізації корупційних ризиків наказом Національного агентства від 23.08.2022 № 195/22 «Про проведення оцінювання корупційних ризиків у діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції» (зі змінами), прийнято провести оцінювання корупційних ризиків у форматі самооцінювання. З метою залучення експертів цей наказ оприлюднено на офіційному вебсайті Національного агентства.

2. Згідно із наказом Національного агентства від 29.09.2022 № 223/22 «Про утворення робочої групи з оцінювання корупційних ризиків у Національному агентстві з питань запобігання корупції» (зі змінами) утворено робочу групу з оцінювання корупційних ризиків, затверджено її персональний склад та положення.

До складу робочої групи включено представників самостійних структурних підрозділів апарату Національного агентства та експертів від громадських організацій (за згодою).

3. З метою підготовки до оцінювання корупційних ризиків 13.10.2022 для членів робочої групи проведено вступний тренінг.

4. Робочою групою складено план оцінювання корупційних ризиків, у якому визначено етапи діяльності робочої групи з урахуванням функцій Національного агентства, його внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін, інших факторів середовища Національного агентства (протокол засідання робочої групи від 25.10.2022).

5. На підставі зібраних та задокументованих відомостей робочою групою визначено вразливі до корупції функції та процеси у діяльності Національного агентства (протокол засідання робочої групи від 19.12.2022):

1. формування та реалізація антикорупційної політики;
2. проведення контролю та повної перевірки декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування;
3. проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком;
4. здійснення моніторингу способу життя суб'єктів декларування;
5. здійснення моніторингу та контролю за виконанням актів законодавства з питань етичної поведінки, отримання подарунків, дотримання обмежень, встановлених Законом України «Про запобігання корупції», запобігання та врегулювання конфлікту інтересів у діяльності осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування та прирівняних до них осіб;
6. контроль за дотриманням встановлених законом обмежень щодо фінансування політичних партій та цільовим використанням політичними партіями коштів, виділених з Державного бюджету України на фінансування їхньої статутної діяльності;
7. проведення перевірки організації роботи із запобігання та виявлення корупції в державних органах, органах влади автономної Республіки Крим, органах місцевого самоврядування, в юридичних осіб публічного права та юридичних осіб, зазначених у частині другій статті 62 Закону України «Про запобігання корупції»;
8. погодження антикорупційних програм та змін до них державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування;
9. проведення антикорупційної експертизи проектів нормативноправових актів, що вносяться на розгляд Верховної Ради України або Кабінету Міністрів України;
10. співпраця з особами, які добросовісно повідомляють про можливі факти корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень (викривачами), вжиття заходів щодо їх правового та іншого захисту, притягнення до відповідальності осіб, винних у порушенні їх прав;
11. здійснення постійного моніторингу виконання Закону України «Про запобігання корупції» у сфері захисту викривачів, проведення щорічного налізу та перегляд державної політики у цій сфері;
12. здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства в Національному агентстві, у т. ч. перевірка декларацій працівників Національного агентства;
13. організація роботи у сфері Управління матеріально-технічного забезпечення та експлуатації організаційно-адміністративного забезпечення;
14. правове забезпечення діяльності;
15. управління фінансами, у т.ч. оплата праці;
16. проведення закупівель;
17. управління персоналом, проведення конкурсних відборів (призначення на посаду за договором).

6. Під час оцінювання корупційних ризиків використовувалися такі джерела інформації:

1) Антикорупційна програма Національного агентства на 2021 – 2022 рр., звіти за результатами моніторингу та оцінки її виконання;

2) результати опитування (анкетування) зовнішніх та внутрішніх заінтересованих сторін;

3) Показники ефективності діяльності Національного агентства з питань запобігання корупції на 2021 – 2023 роки, затверджені наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 23.07.2021 № 446/21, План роботи Національного агентства з питань запобігання корупції на І квартал 2023 року;

4) матеріали внутрішніх аудитів, проведених у Національному агентстві, Звіту Рахункової палати щодо Аудиту ефективності використання коштів державного бюджету, спрямованих Національному агентству з питань запобігання корупції виділених на керівництво та управління у сфері запобігання корупції та на фінансування статутної діяльності політичних партій;

5) звернення, скарги на діяльність Національного агентства, його окремих працівників;

6) матеріали дисциплінарних проваджень та службових розслідувань;

7) відомості Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення;

8) аналітичні матеріали Національного агентства щодо аналізу корупційних ризиків, а також аналітичні матеріали інших громадських інституцій з питань запобігання та протидії корупції та з інших питань, які пов’язані із діяльністю Національного агентства;

9) відомості із засобів масової інформації, соціальних мереж, інших відкритих джерел інформації.

7. Під час оцінювання корупційних ризиків застосовувалися такі методи і способи:

1) аналіз вищенаведених джерел інформації;

2) аналіз нормативно-правових та розпорядчих документів, що регулюють діяльність Національного агентства;

3) проведення індивідуального спілкування (інтерв’ю) із працівниками та зовнішніми заінтересованими сторонами Національного агентства;

4) метод Делфі;

5) моделювання способів вчинення корупційних або пов’язаних з корупцією правопорушень, визначення внутрішніх і зовнішніх заінтересованих сторін, які можуть брати участь у їх вчиненні.

8. За результатами узагальнення отриманої інформації та пропозицій від внутрішніх, зовнішніх заінтересованих сторін, робочою групою здійснено ідентифікацію, аналіз, визначення рівнів корупційних ризиків та заходів впливу на корупційні ризики (протокол засідання робочої групи   
від 17.01.2023).

Для кожного заходу впливу на корупційний ризик робочою групою визначено виконавців таких заходів, строк (термін) та індикатор його виконання.

9. Результати ідентифікації корупційних ризиків, рівні імовірності реалізації, наслідків та рівні корупційних ризиків, а також заходи впливу на корупційні ризики та етапи їх виконання зазначені у **реєстрі ризиків**   
(додаток 3 до цієї Антикорупційної програми).

**ІІІ. Навчання, заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування**

1. З метою формування належного рівня антикорупційної культури керівник Управління внутрішнього контролю Національного агентства забезпечує організацію обов’язкового ознайомлення працівників Національного агентства із положеннями Закону, цієї Антикорупційної програми, нормативно-правових та організаційно-розпорядчих актів, які регулюють питання запобігання та протидії корупції в Національному агентстві.

2. Керівник Управління внутрішнього контролю Національного агентства організовує проведення навчання працівників Національного агентства з питань запобігання та протидії корупції.

3. **Програма навчання з питань запобігання та виявлення корупції у Національному агентстві** наведена у додатку 4 до цієї Антикорупційної програми.

4. Управління внутрішнього контролю Національного агентства здійснює в межах повноважень заходи з поширення інформації щодо програм антикорупційного спрямування шляхом:

1) забезпечення оприлюднення цієї Антикорупційної програми на офіційному вебсайті Національного агентства (після її затвердження);

2) забезпечення оприлюднення на офіційному вебсайті Національного агентства, офіційних сторінках у соціальних мережах, внутрішніх інформаційних ресурсах інформації про заходи, спрямовані на запобігання корупції в Національного агентства;

3) проведення консультативно-роз’яснювальної роботи серед працівників Національного агентства з питань дотримання вимог антикорупційного законодавства, заповнення електронних декларацій, порядку перевірки факту подання електронних декларацій суб’єктами декларування, недопущення фактів виникнення конфлікту інтересів; щодо відповідальності за неподання, несвоєчасне подання чи внесення суб’єктами декларування завідомо неправдивих відомостей у декларації, відповідальності за інші корупційні або пов’язані з корупцією правопорушення, а також порушення інших вимог Закону.

5. У разі наявності питань щодо роз’яснення окремих положень антикорупційного законодавства працівники Національного агентства можуть звернутися до Управління внутрішнього контролю Національного агентства за отриманням усного або письмового роз’яснення або консультації.

6. Керівник, інший працівник Управління внутрішнього контролю Національного агентства надає роз’яснення або консультацію у розумний строк, але не більше 10 днів від дня отримання звернення. Якщо у вказаний строк надати роз’яснення або консультацію неможливо, строк розгляду звернення може бути продовжено, але не більше ніж 30 днів від дня його отримання.

7. Для надання роз’яснень та консультацій з питань виконання цієї Антикорупційної програми та положень антикорупційного законодавства можуть використовуватися й інші форми (пам’ятки, керівництва, відеозвернення тощо).

**IV. Моніторинг, перегляд та оцінка виконання  
Антикорупційної програми**

*Моніторинг виконання Антикорупційної програми*

1. Моніторинг виконання Антикорупційної програми здійснюється не рідше одного разу на півріччя Управлінням внутрішнього контролю Національного агентства.

2. Моніторинг виконання Антикорупційної програми полягає у зборі та аналізі інформації про повноту та своєчасність виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, їх актуальність та відповідність середовищу Національного агентства з метою контролю стану управління корупційними ризиками, виявлення та усунення недоліків у положеннях Антикорупційної програми.

Під час моніторингу аналізується фактичний стан виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, а саме заходів з реалізації антикорупційної політики Національного агентства, заходів впливу на корупційні ризики, навчальних заходів.

Для здійснення моніторингу враховуються індикатори виконання заходів, передбачені Антикорупційною програмою.

3. Особи, відповідальні за виконання заходів, передбачених Антикорупційною програмою, у строк до 15 липня, 15 січня надають Управлінню внутрішнього контролю інформацію про стан виконання заходів, за І півріччя та рік відповідно, їх актуальність, а у разі невиконання або несвоєчасного виконання окремих заходів - інформують про причини, які до цього призвели.

4. Управління внутрішнього контролю Національного агентства аналізує та узагальнює отриману інформацію і готує звіт про стан виконання Антикорупційної програми.

5. Звіт про стан виконання антикорупційної програми надається Голові Національного агентства для прийняття рішень та розміщується на офіційному вебсайті Національного агентства.

6. Результати моніторингу виконання заходів впливу на корупційні ризики відображаються у реєстрі ризиків та розміщуються на офіційному вебсайті Національного агентства.

*Перегляд Антикорупційної програми*

7. Антикорупційна програма переглядається у таких випадках:

зміни у середовищі Національного агентства (організаційній структурі, функціях та процесах Національного агентства) (за необхідності);

внесення змін до антикорупційного законодавства, які істотно впливають на діяльність Національного агентства;

виявлення за результатами моніторингу її виконання невідповідностей / недоліків у діяльності з управління корупційними ризиками;

ідентифікація нових корупційних ризиків;

інші випадки.

Перегляду антикорупційної програми може передувати проведення додаткового оцінювання корупційних ризиків.

8. У разі наявності підстав, передбачених у пункті 7 цього розділу, керівник Управління внутрішнього контролю або інший працівник Національного агентства ініціює внесення змін до Антикорупційної програми та готує проєкт відповідних змін.

Підготовлений проєкт змін до Антикорупційної програми подається на розгляд Голові Національного агентства.

Зміни до Антикорупційної програми оформлюються наказом Національного агентства, за винятком випадку, коли вид розпорядчого документа змінився.

Зміни до Антикорупційної програми вводяться в дію з дати їх затвердження та оприлюднюються на офіційному вебсайті Національного агентства.

*Оцінка виконання Антикорупційної програми*

9. Управління внутрішнього контролю здійснює оцінку виконання антикорупційної програми з метою аналізу змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та формування пропозицій щодо подальшого удосконалення цього процесу.

Оцінка виконання Антикорупційної програми проводиться протягом місяця спливу строку її дії.

10. Оцінка виконання Антикорупційної програми здійснюється шляхом встановлення результативності та ефективності її виконання.

11. Для встановлення результативності виконання антикорупційної програми:

визначається у відсотках прогрес у досягненні індикаторів виконання кожного заходу, передбаченого антикорупційною програмою;

визначається загальний прогрес виконання кожної категорії заходів, передбачених Антикорупційною програмою, як середній арифметичний відсоток виконання кожного заходу із відповідної категорії;

визначається загальний прогрес виконання Антикорупційної програми як середній арифметичний відсоток прогресу виконання кожної категорії заходів, передбачених антикорупційною програмою.

12. Для встановлення ефективності виконання Антикорупційної програми визначається стан досягнення передбачених антикорупційною програмою цілей на підставі таких індикаторів:

зменшення кількості випадків учинення працівниками організації корупційних та пов’язаних з корупцією правопорушень, порушень антикорупційної програми порівняно із попереднім періодом (у разі зменшення – індикатор досягнуто на 100 %);

відсоток корупційних ризиків усунуто за результатами вжиття заходів впливу на них (20 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 100 %; 10 % корупційних ризиків усунуто – індикатор досягнуто на 75 %; 5 % корупційних ризиків усунуто – 50 % відповідно);

відсоток корупційних ризиків, рівень яких знижено за результатами вжиття заходів впливу на них (рівень 20 % корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 100 %; рівень 10 % корупційних ризиків знижено – індикатор досягнуто на 75 %; рівень 5 % корупційних ризиків знижено – 50 % відповідно);

відсоток працівників навчання з питань запобігання та протидії корупції (90 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 100 %; 75 % працівників пройшли навчання – індикатор досягнуто на 75 %; 50 % працівників пройшли навчання – 50 % відповідно);

відсоток опитаних зовнішніх заінтересованих сторін, які вважають, що діяльність Національного агентства стала більш прозорою (20 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 100 %; 10 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 75 %; 5 % опитаних так вважають – індикатор досягнуто на 50 %).

12. За результатами оцінки виконання антикорупційної програми Голові Національного агентства подається звіт, який містить висновки щодо змін, досягнутих в управлінні корупційними ризиками, та пропозиції до подальшого удосконалення цієї діяльності.

Звіт за результатами оцінки виконання антикорупційної програми розміщується на офіційному вебсайті Національного агентства.

**Керівник Управління   
внутрішнього контролю Роман НОРЕЦЬ**

1. З урахуванням умов воєнного стану в України. [↑](#footnote-ref-1)